



# PROFSÁUDE

Mestrado Profissional em Saúde da Família

## Edital de Seleção | Turma 6



Linguagem  
Simples

presente em  
todos os estados



## Instituições Associadas ao PROFAÚDE



**UEA**  
UNIVERSIDADE  
DO ESTADO DO  
AMAZONAS



**UNIFESSPA**



**UNIR**  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE  
FEDERAL DE RONDÔNIA



**UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE ALAGOAS**

**UFSB**  
UNIVERSIDADE FEDERAL  
DO SUL DA BAHIA

**UFB**  
Universidade Federal do  
Recôncavo da Bahia

**UFBA**  
Universidade  
Federal da Bahia

**UFCA**  
UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO CARIJÓ



**Uema**  
UNIVERSIDADE ESTADUAL  
DO MARANHÃO



**UEPB**  
Universidade  
Estadual da Paraíba



**UNASF**



**UEPI**  
UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO PIAUÍ



**UFC**  
UNIVERSIDADE  
FEDERAL DE  
SERGIPE  
Campus Lagarto

**UnDF**  
UNIVERSIDADE DO DISTRITO FEDERAL  
PROFESSOR JORGE ARAÚJO MARINA HUNES

**UFCAT**



**UNIVERSIDADE  
FEDERAL DE MATO GROSSO**



**UFJF**  
UNIVERSIDADE  
FEDERAL DE JUIZ DE FORA

**ufjf | CAMPUS GV**

**UFU**  
Universidade de  
Uberlândia

**UFVJM**  
Universidade Federal do Vale do Jequitinhonha e Mucuri

**UFS**  
UNIVERSIDADE  
FEDERAL  
DO ESPÍRITO SANTO



**UNIVERSIDADE  
DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**unesp**  
UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA  
‘JULIO DE MESQUITA FILHO’



**UFCSPA**  
Universidade Federal de Ciências da Saúde  
de Porto Alegre

**UFRGS**  
UNIVERSIDADE FEDERAL  
DO RIO GRANDE DO SUL



**UFSC**

## Sumário

<u>Apresentação</u>	<u>4</u>
<u>1. O que é o PROSAÚDE?</u>	<u>6</u>
<u>2. Cronograma do Processo Seletivo</u>	<u>7</u>
<u>3. Quem pode se candidatar?</u>	<u>9</u>
<u>4. Como ocorre a divisão das vagas?</u>	<u>11</u>
<u>5. Reserva de vagas / ações afirmativas</u>	<u>12</u>
<u>6. Documentos obrigatórios</u>	<u>15</u>
<u>7. Informações gerais sobre a inscrição</u>	<u>17</u>
<u>8. Análise e resultado da inscrição:</u>	<u>18</u>
<u>9. Como recorrer durante as etapas de seleção?</u>	<u>20</u>
<u>10. Quadro de vagas, inscrição e recurso por IES</u>	<u>21</u>
<u>11. Como serão as etapas de seleção?</u>	<u>72</u>
<u>12. Resultado e Classificação Final</u>	<u>76</u>
<u>13. Como fazer sua matrícula?</u>	<u>77</u>
<u>14. Informações Gerais</u>	<u>79</u>
<u>Relação de ANEXOS</u>	<u>81</u>

## APRESENTAÇÃO

Este é o edital do processo seletivo para a **turma 6** do **Mestrado Profissional em Saúde da Família (PROFSAÚDE)**, que acontecerá no primeiro semestre de 2026. Confira o **resumo** das principais informações nas páginas **4 e 5**.



Inscrição gratuita



600 vagas no  
país inteiro



Duração de 18  
a 24 meses



975 horas de  
carga horária



### Quem pode se inscrever?

**Profissionais da saúde** com vínculo na **Atenção Primária à Saúde (APS)**. Confira os detalhes a partir da [página 9](#).



### Tem reserva de vagas para Ações Afirmativas?

Sim, em todas as Instituições Associadas. Confira os detalhes a partir da [página 11](#).



### Precisa comprovar proficiência de língua estrangeira?

**Não** precisa comprovar no processo seletivo ou durante o curso nem como requisito para obtenção do título de mestre.



### Como é a estrutura do curso?

O curso possui **encontros presenciais e atividades no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)**.

## Principais etapas do Processo Seletivo

- 1 Inscrição
- 2 Prova escrita/discursiva
- 3 Análise de Currículo Lattes
- 4 Entrevista
- 5 Resultado Final
- 6 Matrícula

### Contato em caso de dúvidas

São **45 IES** incluindo a Fiocruz que tem **6 unidades de ensino**. Escolha apenas **01** para realizar a inscrição.



Todas as dúvidas sobre o processo seletivo **devem ser enviadas para o e-mail da IES que você escolher**. Confira o e-mail no [Anexo I](#) deste edital.

Durante o processo seletivo, você será identificado pelo **número de inscrição**.



**Ao realizar a inscrição, você aceita todas as regras deste edital.** Por isso, leia com atenção todo o documento.

## MESTRADO PROFISSIONAL EM SAÚDE DA FAMÍLIA

### Chamada de Seleção Pública 2025

### Edital nº 01/2025

A Coordenação Acadêmica Nacional do Mestrado Profissional em Saúde da Família (PROFSAÚDE/MPSF) em Rede Nacional, de acordo com suas funções definidas no artigo 47 do Regimento do Programa, torna público o processo seletivo para a turma 6 do PROFSAÚDE.

O processo seletivo será coordenado pela Comissão de Seleção Nacional e será executado pela Comissão de Seleção Local de cada uma das instituições de ensino superior (IES) associadas ao PROFSAÚDE.

#### 1. O que é o PROFSAÚDE?

**1.1** O PROFSAÚDE é um programa de Mestrado em Saúde da Família em Rede Nacional, aprovado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) do Ministério da Educação (MEC) desde 2016.

**1.2** A Rede Nacional é formada por **45** instituições de Ensino Superior (IES) e pesquisa, com **6** unidades na Fiocruz, localizadas em todos os estados brasileiros. Neste edital há vagas para todas as unidades de ensino.

**1.3** O programa recebe apoio financeiro do Ministério da Saúde, por meio da Secretaria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde (SGTES), em parceria com a Secretaria de Atenção Primária à Saúde (SAPS).

**1.4** A Missão do PROFSAÚDE é formar profissionais do SUS que estejam trabalhando na Estratégia Saúde da Família/ Atenção Primária à Saúde (ESF/APS) para exercerem as seguintes atividades:

- **Atenção à Saúde,**
- **Docência,**
- **Preceptoria,**
- **Produção do Conhecimento,**
- **Gestão em Saúde da Família.**



## 2. Cronograma do Processo Seletivo

Datas	Etapas e Horários
<b>28/11/2025</b>	<b>Divulgação do edital   A partir das 8h30</b>
<b>01 a 10/12/2025</b>	Período de impugnação do edital - as solicitações devem ser encaminhadas para o e-mail: <b><u>profsaude@fiocruz.br</u></b> (ASSUNTO: IMPUGNAÇÃO)
<b>17/12/2025</b>	Resultado dos pedidos de impugnação do edital. - no site do PROFSAÚDE: <b><u>https://profsaude-abrasco.fiocruz.br/editais</u></b> e nos sites das IES associadas, informados no Anexo I.
<b>05/01 a 13/03/2026</b>	<b>Período de inscrições   Até 23h59 do último dia</b>
<b>23/03/2026</b>	Divulgação das inscrições aceitas   A partir das 10h
<b>23 a 30/03/2026</b>	Período de recursos da inscrição   Até as 23h59 do último dia
<b>07/04/2026</b>	Resultado dos recursos   A partir das 10h
<b>13/04/2026</b>	<b>1ª Etapa: Prova escrita/discursiva   Das 9h às 13h</b>
<b>22/04/2026</b>	Resultado da 1ª etapa   A partir das 10h
<b>23 a 24/04/2026</b>	Período de recurso da 1ª etapa   Até 23h59 do último dia
<b>30/04/2026</b>	Resultado final da 1ª etapa   A partir das 10h

**04 a 15/05/2026      2ª etapa: Análise do Currículo Lattes**

**18/05/2026**      Resultado da 2ª etapa | A partir das 10h

**19 a  
20/05/2026**      Período de recurso da 2ª etapa | Até 23h59 do último dia

**27/05/2026**      Resultado final da 2ª etapa | A partir das 10h

**08/06/2026      3ª etapa: Entrevista | O horário será informado pela IES**

**15/06/2026**      Resultado da 3ª etapa | A partir das 10h

**16 a  
17/06/2026**      Período de recurso da 3ª etapa | Até 23h59 do último dia

**24/06/2026**      Resultado final da 3ª etapa | A partir das 10h

**30/06/2026      Resultado Final para matrícula | A partir das 10h**

**06 a  
24/07/2026**      Período de matrícula | Veja horário com a IES

**28/07/2026**      Reclassificação

**11/08/2026      Início das aulas**

Confira também o **cronograma das vagas de ações afirmativas** para as seguintes IES: **UERJ** (anexo 8), **UFMA** (anexo 9) e **UNIFESP** (anexo 10).

### 3. Quem pode se candidatar às vagas do PROFSAÚDE?

**3.1** Pessoa brasileira que mora no Brasil ou pessoa estrangeira que mora legalmente no Brasil;

#### 3.2 Vagas para Médicos do PMMB

Para se candidatar a **vagas para médicos do PMMB**, você deve:

**3.2.1** Possuir diploma de graduação em **Medicina**, reconhecido pelo MEC;

**3.2.2** A pessoa médica intercambista deve possuir diploma apostilado ou reconhecido conforme o Convênio da Apostila da Haia, que se enquadre em um dos perfis: pessoa brasileira formada no exterior; ou pessoa estrangeira formada no exterior;

**3.2.3** Estar trabalhando ativamente no Programa Mais Médicos para o Brasil (PMMB) em, pelo menos, uma das seguintes condições:

- a)** Ser médico(a) com CRM atuante no PMMB e ter concluído a especialização em Medicina de Família e Comunidade (MFC) até abril de 2026;
- b)** Ser médico(a) atuante no PMMB com residência médica em MFC e/ou titulação obtida por meio de prova de título da Sociedade Brasileira de Medicina de Família e Comunidade (SBMFC);
- c)** Ser médico(a) intercambista atuando no PMMB e que esteja finalizando curso de especialização em MFC, com previsão de conclusão até abril de 2026 (caso não esteja contemplado no item b).

#### 3.3. Vagas Multiprofissionais (exceto medicina)

Para se candidatar a **vagas multiprofissionais**, a pessoa candidata deve:

**3.3.1** Possuir diploma de graduação reconhecido pelo MEC em uma das seguintes áreas da saúde:

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| <b>a) Bacharelado em Educação Física</b> | <b>h) Odontologia</b>         |
| <b>b) Enfermagem</b>                     | <b>i) Psicologia</b>          |
| <b>c) Farmácia</b>                       | <b>j) Saúde Coletiva</b>      |
| <b>e) Fisioterapia</b>                   | <b>k) Serviço Social</b>      |
| <b>f) Fonoaudiologia</b>                 | <b>l) Terapia Ocupacional</b> |
| <b>g) Nutrição</b>                       |                               |

**Além do diploma, você deve estar trabalhando ativamente em, pelo menos, uma das seguintes condições:**

**3.3.2** Ser docente, preceptor(a) e/ou tutor(a) de um dos seguintes programas de instituições públicas de ensino superior ou órgãos públicos:

- **Residência de Medicina de Família e Comunidade (RMFC),**
- **Residência Multiprofissional em Saúde da Família,**
- **Residência em Enfermagem em Saúde da Família.**

**3.3.3** Estar em **cargo ou função de gestão** (coordenadores, gerentes, diretores) na Estratégia Saúde da Família/APS, Vigilância e Serviços relacionados diretamente à APS.

**3.3.4** Atuar na **Estratégia Saúde da Família (ESF)/APS** ou em serviço com relação direta e constante com a APS:

- **Saúde bucal,**
- **ESF Ribeirinha,**
- **ESF Fluvial,**
- **Atenção Básica à Saúde Indígena,**
- **Consultório na Rua,**
- **Equipe de Atenção Básica Prisional ou Equipes E-Multi,**
- **Centros de Atenção Psicossocial,**
- **Policlínicas ligadas a APS,**
- **Secretaria de Atenção Especializada (SAE),**
- **Serviço de atendimento à vítima de violência sexual (SAVVIS),**
- **Centros de Especialidades Odontológicas (CEO),**
- **Centros Especializados em Reabilitação (CER),**
- **Serviço de Atenção Domiciliar (SAD).**



**Agora que você já sabe se pode participar do programa, confira as informações sobre as VAGAS nos itens de 4 a 7.**

#### 4. Como ocorre a divisão das vagas?

**4.1** São **600 (seiscentas) vagas** distribuídas por grupos de público-alvo:

- a) 400 (quatrocentas)** para profissionais médicos do PMMB;
- b) 200 (duzentas)** para multiprofissionais da saúde (exceto médicos).



**Há vagas para ações afirmativas nos dois grupos de público-alvo.**

Confira, a seguir, a diferença entre os tipos de vagas:

**Ampla concorrência (AC):**

São vagas para as pessoas candidatas em geral, que não têm direito às vagas reservadas ou que não querem fazer uso delas.

**Ações Afirmativas (AA):**

São vagas reservadas para grupos historicamente discriminados, como pessoas pretas, pardas, indígenas, quilombolas, pessoas com deficiência. Por conta de legislações específicas, as IES podem estabelecer reserva de vagas também para outros segmentos considerados sub-representados, mas devem sempre considerar como a prioridade os grupos que serão apresentados a seguir.

## 5. Reserva de vagas para as ações afirmativas no PROFSAÚDE

**5.1** São reservadas 55% do total das vagas nos dois grupos de público-alvo (médicos PMMB e Multiprofissional).

**5.2** As vagas das ações afirmativas são distribuídas da seguinte forma:

### a) Médicos dos PMMB

**Total de 400 vagas:**

**180 para Ampla Concorrência (AC);**

**220 para Ações Afirmativas (AA).**

As vagas AA estão distribuídas em:

- 120 vagas para pessoas negras;
- 20 vagas para pessoas indígenas;
- 20 vagas para pessoas quilombolas;
- 40 vagas para pessoas com deficiência;
- 20 vagas para pessoas trans.

### b) Multiprofissional (exceto médico)

**Total de 200 vagas:**

**89 para Ampla Concorrência (AC);**

**111 para Ações Afirmativas (AA).**

As vagas AA estão distribuídas em:

- 61 vagas para pessoas negras;
- 10 vagas para pessoas indígenas;
- 10 vagas para pessoas quilombolas;
- 20 vagas para pessoas com deficiência;
- 10 vagas para pessoas trans.

A distribuição das vagas está no [quadro de vagas da IES](#) e segue as orientações da **Norma Nacional sobre a Reserva de vagas no âmbito das Ações Afirmativas no PROFSAÚDE** que responde à PORTARIA GM/MS nº 5.801/2024 do Ministério da Saúde.

**As vagas de Ações Afirmativas são distribuídas em:**

- 30% vagas para pessoas autodeclaradas negras;
- 5% vagas para pessoas indígenas;
- 5% vagas para pessoas quilombolas;
- 10% vagas para pessoas com deficiência;
- 5% vagas para pessoas trans (travesti, transexual ou transgênero).

**Confira como se inscrever para a reserva de vagas na página a seguir!**

### 5.3 Como se inscrever para as vagas das Ações Afirmativas (AA) na IES?

O que é preciso fazer:	O que acontece se a etapa não for respeitada
<p><b>a)</b> Marque a opção “vaga de ação afirmativa” no <u>Formulário de inscrição (anexo 4)</u>.</p>	Se esta opção não for marcada, a inscrição será feita no sistema de ampla concorrência.
<p><b>b)</b> Envie os documentos específicos da vaga de ações afirmativas escolhida e os documentos exigidos pela IES à qual está se candidatando.</p>	Se faltar qualquer documento das ações afirmativas, a inscrição será feita na ampla Concorrência.
<p><b>c)</b> Envie também os documentos obrigatórios para inscrição (item 6).</p>	Se faltar qualquer documento, a inscrição <b>não</b> será feita.



**Lembre-se que você deve atender às regras deste edital e às normas da IES a qual está se candidatando.**

Você deve enviar os documentos apresentados no **Item 6** e todos os documentos específicos para ações afirmativas solicitados no site da IES a qual você se candidatou.

**5.4** A pessoa que tiver seu pedido indeferido vaga de AA irá concorrer unicamente às vagas de AC, sem necessidade de realizar nova inscrição.

**5.5** A classificação final das vagas das ações afirmativas em cada IES deve respeitar a ordem e o percentual definido pela **Norma Nacional sobre a Reserva de vagas no âmbito das Ações Afirmativas no PROFSAÚDE** para cada grupo de público-alvo (PMMB e Multiprofissional). A pessoa que se candidatar às vagas de AA concorre também às vagas da AC, de acordo com a sua classificação final.

### O que acontece em cada IES se as vagas não forem preenchidas?

**5.6** Se a pessoa aprovada para vaga de AA desistir do processo seletivo, a vaga será preenchida pela próxima pessoa classificada AA, desde que atenda a todas as regras deste edital.

**5.7** Se a vaga de AA não for preenchida, por não ter pessoas classificadas, poderá ser remanejada para AC.

**5.8** Se a pessoa aprovada para vaga de AC desistir do processo seletivo, a vaga será preenchida pela próxima pessoa AC, desde que atenda a todas as regras deste edital.

**5.9** Se a vaga de AC não for preenchida, por não ter pessoas classificadas, poderá ser remanejada para AA.

### O que acontece se sobrar vagas nas IES?

**5.10** As vagas que sobrarem em uma IES podem ser redistribuídas para outra IES pela Coordenação Acadêmica Nacional.





## O próximo passo é preparar seus documentos para a inscrição

### 6. Quais são os documentos obrigatórios para inscrição?

Utilize os quadrados para fazer o checklist dos documentos necessários



- 6.1  01 (uma) **foto 3 x 4** atualizada;
- 6.2  **Formulário de inscrição (anexo 4)** preenchido e assinado.  
Você pode imprimir, assinar manualmente e escanear o formulário ou pode assinar digitalmente, pelo site do Gov.br;
- 6.3  **Documento de identidade (RG, Conselho Profissional, CNH)** – frente e verso. **Pessoas estrangeiras** devem enviar o **passaporte** ou a **Carteira de Registro Nacional Migratório** (CRNM), conforme lei nº 13.445/2017;
- 6.4  **CPF** (verifique se seu documento de identidade possui essa informação);
- 6.5  **Carteira profissional** (frente e verso) ou documento que comprove inscrição regular no específico conselho profissional. Para **médicos intercambistas** será aceito **Registro do Ministério da Saúde**;
- 6.6  **Termo de Compromisso (anexo 5)** comprovando a sua atuação na ESF/APS em suas diversas modalidades ou em serviço com relação direta e constante com a APS e assumindo o compromisso de participar da integralidade das atividades do curso;
- 6.7  **Diploma de graduação** reconhecido pelo MEC (frente e verso) ou declaração de conclusão de curso emitidos pela instituição de ensino.
  - a) A declaração tem validade de 1 ano e deve ter a data em que foi realizada a colação de grau.
  - b) O diploma emitido fora do país **somente** será aceito se for reconhecido e validado no Brasil pelo MEC; ou
  - c) No caso de **médicos intercambistas do PMMB**, o diploma deve estar apostilado ou reconhecido conforme o Convênio da Apostila da Haia. Se o diploma estiver em língua estrangeira, apresente também uma tradução simples, não precisa ser juramentada. A pessoa candidata pode assinar atestando veracidade das informações, conforme artigo 3 da Lei nº 13.726/2018.

**6.8**  **Curriculum Lattes** atualizado em formato PDF. Não aceitaremos links;

**6.9**  **Roteiro para a análise de currículo (anexo 6)**, preenchido com as informações do Currículo Lattes, e os documentos para comprovar. O roteiro e os documentos devem estar em um arquivo único, formato PDF, na mesma ordem em que aparecem no roteiro. Inclua somente os documentos que são aceitos para pontuação na Análise do Currículo;

**6.10**  **Documentos específicos solicitados** por algumas IES. Esses documentos estão listados no Quadro de Vagas, inscrições e recursos (**item 10**);

**6.11**  **Formulário(s) específico(s) para vaga de ações afirmativas**, indicado(s) no site da IES a qual está se candidatando;



**Aceitaremos documentos legíveis, sem rasuras e digitalizados para envio por e-mail.**



**Não aceitaremos sua inscrição se os documentos forem enviados das seguintes formas:**

- a)** Links para acesso a documentos on-line;
- b)** Documentos fora do prazo;
- c)** Documentos impressos;
- d)** Falta de qualquer documento exigido para inscrição;
- e)** Documentos danificados por qualquer natureza (manchados, rasgados, rabiscados ou que o arquivo não possa ser aberto);
- f)** Formulário de inscrição preenchido de forma errada ou que não estiver assinado.



Os documentos enviados para a inscrição no processo seletivo **não** precisam ser autenticados.

## 7. Informações gerais sobre a inscrição

**7.1** Ao se inscrever, você aceita todas as regras deste edital e em quaisquer outros documentos complementares que possam ser publicados durante esse processo de seleção.

**7.2** A inscrição é feita somente de forma **on-line** por link próprio ou por e-mail da IES a qual você vai se candidatar.

**7.3** Cada IES associada possui seu próprio passo a passo para inscrição, conforme informado no **item 10**.

**7.4** Você precisa encaminhar todos os documentos para que sua inscrição seja aceita.

**7.5** Caso haja mais de uma inscrição para a mesma pessoa, será considerada apenas a última inscrição.

## Condições Especiais

**7.6** A condição especial deve ser solicitada somente no período de inscrição, sinalizando no Formulário de Inscrição e anexando o laudo médico ou outro documento que possa ser solicitado pela IES.

**7.7** A IES a qual você está se candidatando irá analisar a sua solicitação.

### Principais condições especiais que podem ser solicitadas:

- Intérprete de Libras
- Sala de amamentação
- Provas com letra ampliada
- Tempo adicional para realização das provas
- Sala isolada para pessoa com doença contagiosa
- Sala de fácil acesso para pessoa com limitação física



**7.8** Se você solicitar a sala de amamentação, deve levar um acompanhante maior de idade para ser responsável pela criança durante a prova. Se não levar acompanhante, você não realizará a prova.

**7.9** O acompanhante responsável pela criança deve respeitar as mesmas regras de segurança que todas as pessoas candidatas.



## 8. Análise e resultado da inscrição:

**8.1** A IES a qual você se inscreveu irá analisar os documentos enviados no momento da inscrição;

**8.2** O resultado das inscrições será divulgado na secretaria ou no site de cada IES, de acordo com cronograma deste edital, **que está nas páginas 7 e 8**.

**8.3** O resultado irá informar a situação da inscrição:

✓ aceita (deferida)

✗ não aceita (indeferida)

**a)** Qualquer declaração falsa ou incorreta na inscrição, ou que não atenda a todas as condições listadas neste edital, fará com que a inscrição seja cancelada, mesmo que a pessoa tenha sido classificada nas avaliações;

**b)** As IES associadas não se responsabilizam por inscrição não realizada por problemas técnicos dos computadores e da internet da pessoa candidata, que possam impedir a inscrição ou o envio dos documentos dentro do prazo estipulado.

### O que fazer agora?

**Se sua inscrição  
foi aceita**

Siga a leitura do edital e  
veja como serão as etapas  
de seleção

**Se sua inscrição  
não foi aceita**

Você pode enviar  
um recurso.

### O que é o recurso?



O recurso é a forma de você fazer um pedido para analisarem de novo uma decisão.

Lembre-se que você pode enviar pedido de recurso no caso de inscrição indeferida (não aceita) ou para cada etapa do processo de avaliação.



O período de recurso de cada etapa está no **cronograma** deste edital.

**Veja como recorrer  
na próxima página**

## 9. Como recorrer durante as etapas de seleção?

**9.1** Os recursos devem ser solicitados **on-line**, por meio de formulário próprio (**anexo 7**). A forma de envio desse formulário está no **item 10**.

**9.2** Os recursos podem ser feitos por você ou por pessoa com procuração legal, (documento com firma reconhecida no cartório, que autorize outra pessoa a representar você para realizar a solicitação de recurso).

**9.3** Os resultados dos recursos serão divulgados nos sites das IES associadas no seguinte formato:

- a) deferido** - quando sua solicitação é atendida
- b) indeferido** - quando sua solicitação não é atendida.

### Não serão aceitos recursos:



- a)** sem identificação ou identificação incorreta;
- b)** feitos por outra pessoa sem procuração legal;
- c)** sem estar fundamentado, ou seja, você precisa explicar os motivos da sua solicitação, apresentando autores ou teorias que colaboram com seu ponto de vista.
- d)** enviados fora do prazo previsto para cada etapa.
- e)** enviados por fax, correios ou outro meio que não seja o citado no item anterior.

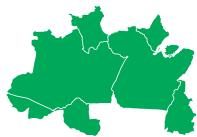
## 10. Quadro de vagas, inscrição e recurso por IES

Nesse quadro, você encontra a distribuição das **vagas**, o passo a passo para fazer sua **inscrição** e para solicitar **recurso** (em caso de inscrição indeferida ou durante as etapas de seleção) em cada IES.

O quadro de vagas está organizado por região do Brasil, por estado e por IES (em ordem alfabética).

No mapa do Brasil, a seguir, você encontra a quantidade de vagas e o total de IES associadas por região. **Confira o quadro das IES nas páginas 22 a 71 ou clique no mapa para ir para a região da sua IES.**





## Região Norte

### 1) Universidade Federal do Acre - Campus Floresta (UFAC)

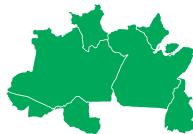
<b>9 vagas para médicos do PMMB:</b> 4 para ampla concorrência 5 para ações afirmativas	<b>5 vagas multiprofissionais:</b> 2 para ampla concorrência 3 para ações afirmativas
<b>Como fazer a inscrição:</b> 1. Acesse o link da inscrição: <a href="https://sistemas.ufac.br/insc_profsaude">https://sistemas.ufac.br/insc_profsaude</a> 2. Preencha o formulário on-line. 3. Envie a documentação obrigatória pelo mesmo link.	
<b>Como pedir recurso:</b> Envie o recurso para o e-mail: <a href="mailto:profsaude@ufac.br">profsaude@ufac.br</a> , com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.	
<b>Comissão de Seleção Local:</b> Nome membro efetivo (presidente da banca) - Nome membro efetivo - Nome membro efetivo - Nome membro suplente -	



## Região Norte

### 2) Universidade Federal do Amapá – UNIFAP

<b>9 vagas para médicos do PMMB:</b> <b>4 para ampla concorrência</b> <b>5 para ações afirmativas</b>	<b>5 vagas multiprofissionais:</b> <b>2 para ampla concorrência</b> <b>3 para ações afirmativas</b>
<b>Como fazer a inscrição:</b> 1. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail: <b><a href="mailto:profsaude.unifap@gmail.com">profsaude.unifap@gmail.com</a></b> . 2. Escreva o título do e-mail da seguinte forma: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.	
<b>Como pedir recurso:</b> Envie o recurso para o e-mail: <b><a href="mailto:profsaude.unifap@gmail.com">profsaude.unifap@gmail.com</a></b> , com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME	
<b>Comissão de Seleção Local:</b> Nome membro efetivo (presidente da banca) - Nome membro efetivo - Nome membro efetivo - Nome membro suplente -	



## Região Norte

### 3) Fiocruz Amazônia - FIO-AM

**8 vagas para médicos do PMMB:**  
**3 para ampla concorrência**  
**5 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**  
**2 para ampla concorrência**  
**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

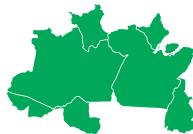
1. Acesse a plataforma SIGA: [www.sigass.fiocruz.br](http://www.sigass.fiocruz.br) > Link inscrição > Saúde da Família – PROFSAÚDE. No campo “Área de Concentração”, informe o polo da Fiocruz ao qual se candidatará.
2. Preencha o formulário de inscrição on-line na plataforma
3. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail: [profsaude.ilmd@fiocruz.br](mailto:profsaude.ilmd@fiocruz.br)
4. Escreva o título do e-mail da seguinte forma: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude.ilmd@fiocruz.br](mailto:profsaude.ilmd@fiocruz.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

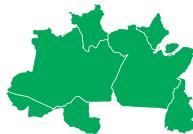
Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Norte

### 4) Universidade Estadual do Amazonas - UEA

<b>8 vagas para médicos do PMMB:</b> <b>3 para ampla concorrência</b> <b>5 para ações afirmativas</b>	<b>4 vagas multiprofissionais:</b> <b>2 para ampla concorrência</b> <b>2 para ações afirmativas</b>
<b>Como fazer a inscrição:</b> 1. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail: <a href="mailto:profsaude@uea.edu.br">profsaude@uea.edu.br</a> , 2. Escreva o título do e-mail da seguinte forma: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.	
<b>Como pedir recurso:</b> Envie o recurso para o e-mail: <a href="mailto:profsaude@uea.edu.br">profsaude@uea.edu.br</a> , com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME	
<b>Comissão de Seleção Local:</b> Nome membro efetivo (presidente da banca) - Nome membro efetivo - Nome membro efetivo - Nome membro suplente -	



## Região Norte

### 5) Universidade Federal do Amazonas - UFAM

<b>5 vagas para médicos do PMMB:</b> 2 para ampla concorrência 3 para ações afirmativas	<b>3 vagas multiprofissionais:</b> 1 para ampla concorrência 2 para ações afirmativas
<b>Como fazer a inscrição:</b> 1. Clique no link e preencha o formulário on-line: <a href="https://forms.gle/YHhGpd9QrTwWn7LM8">https://forms.gle/YHhGpd9QrTwWn7LM8</a> 2. Envie os documentos obrigatórios em formato PDF para o e-mail: <a href="mailto:profsaude@ufam.edu.br">profsaude@ufam.edu.br</a> , 3. Escreva o título do e-mail da seguinte forma: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.	
<b>Como pedir recurso:</b> Envie o recurso para o e-mail: <a href="mailto:profsaude@ufam.edu.br">profsaude@ufam.edu.br</a> , com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME	
<b>Comissão de Seleção Local:</b> Nome membro efetivo (presidente da banca) - Nome membro efetivo - Nome membro efetivo - Nome membro suplente -	



## Região Norte

### 6) Universidade Federal do Oeste do Pará - UFOPA

<b>9 vagas para médicos:</b> 4 para ampla concorrência 5 para ações afirmativas	<b>5 vagas multiprofissionais:</b> 2 para ampla concorrência 3 para ações afirmativas
<b>Como fazer a inscrição:</b> 1. Acesse o link: <a href="http://posgraduacao.ufopa.edu.br/profsaude">http://posgraduacao.ufopa.edu.br/profsaude</a> 2. Anexe os documentos obrigatórios informados no <b>item 6</b> .	
<b>Como pedir recurso:</b> Envie o recurso para o e-mail: profsaude.isco@ufopa.edu.br, com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME	
<b>Comissão de Seleção Local:</b> Nome membro efetivo (presidente da banca) - Nome membro efetivo - Nome membro efetivo - Nome membro suplente -	



## Região Norte

### 7) Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará - UNIFESSPA

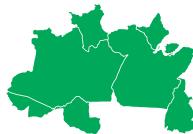
<b>8 vagas para médicos do PMMB:</b> <b>3 para ampla concorrência</b> <b>5 para ações afirmativas</b>	<b>4 vagas multiprofissionais:</b> <b>2 para ampla concorrência</b> <b>2 para ações afirmativas</b>
<b>Como fazer a inscrição:</b> 1. Envie os documentos obrigatórios informados no item 6 para o e-mail: <b><a href="mailto:profsaude@unifesspa.edu.br">profsaude@unifesspa.edu.br</a></b> 2. Escreva o título do e-mail da seguinte forma: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.	
<b>Como pedir recurso:</b> Envie o recurso para o e-mail: <b>profsaude@unifesspa.edu.br</b> , com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME	
<b>Comissão de Seleção Local:</b> Nome membro efetivo (presidente da banca) - Nome membro efetivo - Nome membro efetivo - Nome membro suplente -	



## Região Norte

### 8) Universidade Federal de Rondônia - UNIR

<b>11 vagas para médicos do PMMB:</b> 4 para ampla concorrência 7 para ações afirmativas	<b>5 vagas multiprofissionais:</b> 2 para ampla concorrência 3 para ações afirmativas
<b>Como fazer a inscrição:</b> 1. Acesse o link: <a href="https://processoseletivo.unir.br/certame/lista">https://processoseletivo.unir.br/certame/lista</a> 2. Preencha o formulário de inscrição on-line. 3. Anexe os documentos obrigatórios.	
<b>Como pedir recurso:</b> Envie o recurso para o e-mail: profsaude@unir.br, com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME	
<b>Comissão de Seleção Local:</b> Nome membro efetivo (presidente da banca) - Nome membro efetivo - Nome membro efetivo - Nome membro suplente -	



## Região Norte

### 9) Universidade Federal de Roraima - UFRR

<b>9 vagas para médicos do PMMB:</b> 3 para ampla concorrência 6 para ações afirmativas	<b>4 vagas multiprofissionais:</b> 2 para ampla concorrência 2 para ações afirmativas
<b>Como fazer a inscrição:</b> 1. Acesse a plataforma SIGA: <a href="https://sigaa.ufrr.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?aba=p-stricto&amp;nivel=S">https://sigaa.ufrr.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?aba=p-stricto&amp;nivel=S</a> 2. Preencha o formulário de inscrição on-line na plataforma 3. Anexe os documentos obrigatórios na plataforma. 4. Anexe os documentos específicos da IES: a) título de eleitor, b) comprovante de quitação com a justiça eleitoral (declaração ou comprovantes da última eleição) e c) comprovante das obrigações militares (somente para homens).	
<b>Como pedir recurso:</b> Envie o recurso pelo link da plataforma SIGAA: <a href="https://sigaa.ufrr.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?aba=p-stricto&amp;nivel=S">https://sigaa.ufrr.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?aba=p-stricto&amp;nivel=S</a> .	
<b>Comissão de Seleção Local:</b> Nome membro efetivo (presidente da banca) - Nome membro efetivo - Nome membro efetivo - Nome membro suplente -	



## Região Norte

### 10) Universidade Federal do Tocantins - UFT

**7 vagas para médicos do PMMB:**

**3 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**3 vagas multiprofissionais:**

**1 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail: [profsaude@uft.edu.br](mailto:profsaude@uft.edu.br)
2. Escreva o título do e-mail da seguinte forma: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude@uft.edu.br](mailto:profsaude@uft.edu.br), com o seguinte título:  
RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 11) Universidade Federal de Alagoas (UFAL)

**12 vagas para médicos do PMMB:**

**5 para ampla concorrência**

**7 para ações afirmativas**

**6 vagas multiprofissionais:**

**3 para ampla concorrência**

**3 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a plataforma SIGAA:

[https://sigaa.sig.ufal.br/sigaa/public/processo\\_seletivo/lista.jsf?aba=p-stricto&nivel=S](https://sigaa.sig.ufal.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?aba=p-stricto&nivel=S)

2. Preencha o formulário eletrônico de inscrição do próprio sistema.

3. Anexe os documentos obrigatórios.

4. Anexe os documentos adicionais (em PDF):

a) cópia do título de eleitor;

b) comprovante de quitação com a justiça eleitoral (declaração ou comprovantes da última eleição); e

c) comprovante das obrigações militares (somente para homens);

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso pela plataforma SIGAA:

[https://sigaa.sig.ufal.br/sigaa/public/processo\\_seletivo/lista.jsf?aba=p-stricto&nivel=S](https://sigaa.sig.ufal.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?aba=p-stricto&nivel=S)

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 12) Universidade Federal da Bahia – Vitória da Conquista - UFBA

**7 vagas para médicos do PMMB:**

**3 de ampla concorrência**

**4 de ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 de ampla concorrência**

**2 de ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail: [profsaude@ufba.br](mailto:profsaude@ufba.br)
2. Escreva o título do e-mail da seguinte forma: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude@ufba.br](mailto:profsaude@ufba.br), com o seguinte título:  
RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 13) Universidade Federal do Recôncavo da Bahia - UFRB

**7 vagas para médicos do PMMB:**

**3 de ampla concorrência**

**4 de ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 de ampla concorrência**

**2 de ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a Plataforma SIGAA:

<https://ufrb.edu.br/mestradoprofsaude/inscricao-e-selecao> > Processos Seletivos [Stricto Sensu], logar por meio do Gov.br,

2. Selecione o processo seletivo,

3. Preencha o formulário

> Anexe os documentos obrigatórios (limite de 20 Mb); salve o arquivo com as iniciais do seu nome e o nome do documento. Caso o arquivo seja maior que 20 Mb, divida o arquivo. Anexe conforme indicação do questionário no sistema. Quem optar pela reserva de vagas deve enviar o formulário de **autodeclaração**.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [prosel\\_profsaude@ccs.ufrb.edu.br](mailto:prosel_profsaude@ccs.ufrb.edu.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 14) Universidade Federal do Sul da Bahia - UFSB

**9 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**5 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a plataforma SIGAA:

[https://sig.ufsb.edu.br/sigaa/public/processo\\_seletivo/lista.jsf?  
nivel=S&aba=p-stricto](https://sig.ufsb.edu.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?nivel=S&aba=p-stricto)

2. Anexe todos os documentos obrigatórios

3. Anexe os documentos Específicos da IES:

- a) declaração de ciência quanto à necessidade de apresentar, antes da qualificação,
- b) documento comprobatório de proficiência em língua estrangeira, em caso de aprovação e seleção.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [recursosufsb2023@gmail.com](mailto:recursosufsb2023@gmail.com), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 15) Fiocruz Ceará (FIO-CE)

**9 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**5 para ações afirmativas**

**5 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**3 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a plataforma SIGA: [www.sigass.fiocruz.br](http://www.sigass.fiocruz.br) > Link inscrição > Saúde da Família – PROFSAÚDE. No campo “Área de Concentração”, informe o polo da Fiocruz que deseja se candidatar.
2. Preencha o formulário de inscrição on-line.
3. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail: [profsaudeceara@fiocruz.br](mailto:profsaudeceara@fiocruz.br)
4. Escreva o título do e-mail da seguinte forma: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [recurso.fioce@fiocruz.br](mailto:recurso.fioce@fiocruz.br), com o seguinte título:  
RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 16) Universidade Federal do Cariri (UFCA)

**8 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o Formulário de Inscrição pelo link: <https://forms.ufca.edu.br/>.
  2. Preencha o formulário de inscrição on-line
  3. Faça o envio de todos os documentos exigidos (em formato PDF).
- > Ao finalizar a inscrição, você receberá um e-mail de confirmação. Caso não receba esse e-mail, entre imediatamente em contato pelo e-mail:  
[profsaude@ufca.edu.br](mailto:profsaude@ufca.edu.br)

#### Como pedir recurso:

Preencha o Formulário de Requerimento para Recurso ou Reconsideração, pelo  
<https://forms.ufca.edu.br/>

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 17) Universidade Estadual do Maranhão (UEMA)

**8 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a plataforma <https://seletivos.uemanet.uema.br/> e realize o cadastro.
2. Faça o envio de todos os documentos em formato PDF.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso pela plataforma: <https://seletivos.uemanet.uema.br/>

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 18) Universidade Federal do Maranhão (UFMA)

<b>8 vagas para médicos do PMMB:</b> <b>4 para ampla concorrência</b> <b>4 para ações afirmativas</b>	<b>4 vagas multiprofissionais:</b> <b>2 para ampla concorrência</b> <b>2 para ações afirmativas</b>
---	---

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o processo seletivo pela plataforma SIGAA:

[https://sigaa.ufma.br/sigaa/public/processo\\_seletivo/lista.jsf?  
nivel=S&aba=p-stricto](https://sigaa.ufma.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?nivel=S&aba=p-stricto)

2. Realize a inscrição on-line e envie todos os documentos exigidos em formato PDF.

\*\*A pessoa servidora da UFMA que concorrer a vaga para Política de Qualificação Institucional deve enviar a declaração funcional de vínculo ativo com a UFMA emitida pelo SIGRH, no campo da atuação profissional, no momento da inscrição.

#### Como pedir recurso:

O recurso deverá ser enviado para o e-mail: profsaude@ufma.br, com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 19) Universidade Estadual da Paraíba (UEPB)

**5 vagas para médicos do PMMB:**

**2 para ampla concorrência**

**3 para ações afirmativas**

**3 vagas multiprofissionais:**

**1 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a plataforma e cadastre-se em

<https://academico.uepb.edu.br/mestrado/index.php/inscricoes>

2. Leia as orientações para preenchimento do formulário: <https://pos-graduacao.uepb.edu.br/profsaude/>.

3. Preencha o Formulário Eletrônico de Inscrição:

<https://forms.gle/9hXGNk1wPYUrY52X6> e envie os documentos exigidos no edital em formato PDF, com tamanho máximo de 10MB.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: profsaude@setor.uepb.edu.br, com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 20) Universidade Federal da Paraíba (UFPB)

**9 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**5 para ações afirmativas**

**5 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**3 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o processo seletivo pela plataforma SIGAA:

[https://sigaa.ufpb.br/sigaa/public/processo\\_seletivo/lista.jsf?  
nivel=S&aba=p-stricto](https://sigaa.ufpb.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?nivel=S&aba=p-stricto)

2. Envie todos os documentos exigidos no edital em formato PDF.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso pela plataforma:

[https://sigaa.ufpb.br/sigaa/public/processo\\_seletivo/lista.jsf?  
nivel=S&aba=p-stricto](https://sigaa.ufpb.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?nivel=S&aba=p-stricto), na opção destinada à solicitação de recursos.

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 21) Fiocruz Pernambuco (FIO PE)

**5 vagas para médicos do PMMB:**

**2 para ampla concorrência**

**3 para ações afirmativas**

**3 vagas multiprofissionais:**

**1 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a Plataforma SIGASS: <http://www.sigass.fiocruz.br> > Link Inscrição > Saúde da Família-PROFSAÚDE. No campo “Área de Concentração”, informe o polo da Fiocruz que deseja se candidatar.
2. Envie os documentos obrigatórios com tamanho máximo de 10 MB para o e-mail: [inscricaomp.iam@fiocruz.br](mailto:inscricaomp.iam@fiocruz.br), com o seguinte título: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [inscricaomp.iam@fiocruz.br](mailto:inscricaomp.iam@fiocruz.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 22) Universidade Federal de Pernambuco (UFPE)

**8 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a Plataforma SIGAA: <https://sigaa.ufpe.br/sigaa/public/home.jsf>
2. Realize o seu cadastro
3. Anexe todos os documentos obrigatórios
4. Leia as orientações para inscrição no link:  
[https://manuaisdesistemas.ufpe.br/index.php/Categoria:Processo Seletivo - Portal do Candidato Stricto Sensu#Consultar Processos Seletivos no Portal Publico SIGAA UFPE](https://manuaisdesistemas.ufpe.br/index.php/Categoria:Processo%20Seletivo%20-%20Portal%20do%20Candidato%20Stricto%20Sensu#Consultar%20Processos%20Seletivos%20no%20Portal%20Publico%20SIGAA%20UFPE)

#### Como pedir recurso:

O recurso deve ser realizado pela plataforma SIGAA pelo módulo de processo seletivo, que fica disponível para quem já fez a inscrição.

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 23) Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF)

**8 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail: [profsaude@univasf.edu.br](mailto:profsaude@univasf.edu.br), com o seguinte título: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude@univasf.edu.br](mailto:profsaude@univasf.edu.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 24) Universidade Estadual do Piauí (UESPI)

<b>7 vagas para médicos do PMMB:</b> <b>3 para ampla concorrência</b> <b>4 para ações afirmativas</b>	<b>3 vagas multiprofissionais:</b> <b>1 para ampla concorrência</b> <b>2 para ações afirmativas</b>
---	---

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a plataforma: <https://nucepe.uespi.br/> e realize o cadastro.
2. Envie todos os documentos exigidos neste edital separadamente em formato PDF, na página de inscrição.
3. Anexe também a certidão de quitação eleitoral.

- > Pessoa estrangeira deve apresentar a cópia autenticada do certificado de Proficiência em Língua Portuguesa para Estrangeiros (CELPE-BRASIL).  
> Pessoa servidora efetiva da UESPI deve apresentar contracheque do mês anterior à inscrição.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso via plataforma: <https://nucepe.uespi.br/>, endereçado à coordenação da UESPI informada no Anexo I deste edital.

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 25) Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAR)

**7 vagas para médicos do PMMB:**  
**3 para ampla concorrência**  
**4 para ações afirmativas**

**3 vagas multiprofissionais:**  
**1 para ampla concorrência**  
**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a plataforma SIGAA e realize sua inscrição:  
[https://sigaa.ufpi.br/sigaa/public/programa/portal.jsf?lc=pt\\_BR&id=976](https://sigaa.ufpi.br/sigaa/public/programa/portal.jsf?lc=pt_BR&id=976).
2. Preencha o formulário de inscrição (anexo III)
3. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail: [profsaude@ufpi.edu.br](mailto:profsaude@ufpi.edu.br).

O envio da documentação via e-mail sem a inscrição prévia no SIGAA implicará no indeferimento do pedido de inscrição.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude@ufpi.edu.br](mailto:profsaude@ufpi.edu.br), com o seguinte título:  
RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 26) Universidade Federal do Piauí (UFPI) – Campus Senador Helvídio Nunes de Barros

**7 vagas para médicos do PMMB:**

**3 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**3 vagas multiprofissionais:**

**1 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o SIGAA e realize a inscrição:

[https://sigaa.ufpi.br/sigaa/public/processo\\_seletivo/lista.jsf?  
nivel=S&aba=p-stricto](https://sigaa.ufpi.br/sigaa/public/processo_seletivo/lista.jsf?nivel=S&aba=p-stricto).

2. Anexe também todos os documentos exigidos neste edital em formato pdf.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude.cshnb@ufpi.edu.br](mailto:profsaude.cshnb@ufpi.edu.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 27) Universidade do Estado do Rio Grande do Norte (UERN)

**9 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**5 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail:

**[profsaude@mestrado.uern.br](mailto:profsaude@mestrado.uern.br)**, com o seguinte título “INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME”.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: **[profsaude@mestrado.uern.br](mailto:profsaude@mestrado.uern.br)**, com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Nordeste

### 28) Universidade Federal de Sergipe (UFS) – Campus Lagarto

**11 vagas para médicos do PMMB:**  
**5 para ampla concorrência**  
**6 para ações afirmativas**

**5 vagas multiprofissionais:**  
**2 para ampla concorrência**  
**3 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Preencha o formulário eletrônico na Plataforma SIGAA:  
<https://www.sigaa.ufs.br/sigaa/public/programa/lista.jsf?aba=p-academico>,
2. Anexe todos os documentos do edital e os documentos exigidos pela UFS;
3. Anexe a documentação específica de cada reserva de vagas/cotas (Ações Afirmativas – Resolução N° 24/2021/CONEPE da UFS) em arquivo único em campos disponíveis no SIGAA.

\* Na página do Programa no SIGAA serão publicados todos os ANEXOS obrigatórios de que trata documentação específica de reserva de vaga.

\*\*Docentes e Técnico-Administrativos de instituições de ensino e pesquisa federais e fundações, de acordo com Convênios de Cooperação Técnica mantidos com a UF do quadro efetivo da UFS que optar pela vaga para servidores deverão apresentar comprovante de vínculo com a UFS.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: profsaude@academico.ufs.br, com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Centro-Oeste

### 29) Fiocruz Brasília (FIO DF)

**8 vagas para médicos do PMMB:**  
**4 para ampla concorrência**  
**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**  
**2 para ampla concorrência**  
**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Preencha o formulário de inscrição na plataforma SIGA: [www.sigass.fiocruz.br](http://www.sigass.fiocruz.br)  
> Link inscrição > Saúde da Família – PROFSAÚDE. No campo “Área de Concentração”, informe o polo da Fiocruz ao qual deseja candidatar.
2. Envie a documentação obrigatória pelo link:  
<https://forms.gle/s07SobixJzBLLrNj9>.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaudeefg@fiocruz.br](mailto:profsaudeefg@fiocruz.br), com o seguinte título:  
RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Centro-Oeste

### 30) Escola Superior de Ciências da Saúde/DF (ESCS)

**8 vagas para médicos do PMMB:**  
**4 para ampla concorrência**  
**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**  
**2 para ampla concorrência**  
**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o link: <https://www.fepecs.edu.br/escs-em-andamento/>, da Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciências da Saúde (FEPECS)
2. Anexe todos os documentos obrigatórios.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso pelo link: <https://www.fepecs.edu.br/escs-em-andamento/>

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Centro-Oeste

### 31) Universidade Federal do Catalão (UFCAT)

**8 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail:

**profsaude.ibiotec@ufcat.edu.br**, com o seguinte título: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

2. Caso o arquivo ultrapasse o limite de envio do anexo por e-mail, o mesmo deve ser dividido, e o arquivo e o e-mail complementares devem ser nomeados.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: **profsaude.ibiotec@ufcat.edu.br**, com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Centro-Oeste

### 32) Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT)

<b>8 vagas para médicos do PMMB:</b> <b>4 para ampla concorrência</b> <b>4 para ações afirmativas</b>	<b>4 vagas multiprofissionais:</b> <b>2 para ampla concorrência</b> <b>2 para ações afirmativas</b>
---	---

#### Como fazer a inscrição:

1. Solicite o acesso de usuário externo no Sistema Eletrônico de Informação (SEI), da UFMT, no link: <https://www.ufmt.br/pro-reitoria/proad/pagina/sei-1591839050/6195>.
  2. A liberação é feita em até 48h. Depois você deve acessar novamente o SEI e protocolar seu processo de inscrição.
- > Os documentos obrigatórios devem ser enviado pelo SEI à unidade CUA-ICBSPROFSAÚDE com a seguinte texto: "Inscrição no Processo Seletivo PROFSAÚDE/UFMT Edital nº 01/2025".

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso via SEI: <https://www.ufmt.br/site/sei/pagina/acessos-1603224167/1737> – usuário externo. O Anexo V deve ser inserido em PDF e destinado à unidade CUA-ICBSPROFSAÚDE para avaliação e decisão colegiada.

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Centro-Oeste

### 33) Universidade Federal de Rondonópolis (UFR)

**5 vagas para médicos do PMMB:**

**2 para ampla concorrência**

**3 para ações afirmativas**

**3 vagas multiprofissionais:**

**1 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o Portal do(a) Candidato(a), no Sistema de Gerenciamento de Concurso (SGC) da UFR, pelo link: <https://sgc.ufr.edu.br/>.
2. Anexe todos os documentos obrigatórios.
3. Efetue o cadastro no sistema para ter acesso à página de inscrição:  
<https://sgc.ufr.edu.br/candidato/cadastro/>.

#### Como pedir recurso:

O recurso deverá ser dirigido à Coordenação do PROFSAÚDE por meio de processo protocolado pelo SEI da UFR, disponível em: <https://ufr.edu.br/sei/>.

É necessário efetuar cadastro na categoria de usuário externo pela página da UFR, com 48h de antecedência:

[https://sei.ufr.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?  
acao=usuario\\_externo\\_aviar\\_cadastro&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_aviar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=0)

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Centro-Oeste

### 34) Fiocruz Mato Grosso do Sul (FIO MS)

**9 vagas para médicos do PMMB:**  
**4 para ampla concorrência**  
**5 para ações afirmativas**

**5 vagas multiprofissionais:**  
**2 para ampla concorrência**  
**3 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Preencha o formulário de inscrição disponível na plataforma SIGA:  
[www.sigass.fiocruz.br](http://www.sigass.fiocruz.br) > Link inscrição > Saúde da Família – PROFSAÚDE. No campo “Área de Concentração”, deverá ser informado o polo da Fiocruz ao qual se candidatará.
2. Envie a documentação os documentos pelo e-mail:  
[profsaude.ms@fiocruz.br](mailto:profsaude.ms@fiocruz.br), com o seguinte título: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude.ms@fiocruz.br](mailto:profsaude.ms@fiocruz.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 35) Universidade Federal do Espírito Santo (UFES)

**9 vagas para médicos do PMMB:**  
**4 para ampla concorrência**  
**5 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**  
**2 para ampla concorrência**  
**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail, [profsaude.ufes@gmail.com](mailto:profsaude.ufes@gmail.com), com o seguinte título INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.
2. Caso o arquivo ultrapasse o limite de envio do anexo por e-mail (XX MB), este deve ser dividido e o arquivo e o e-mail complementares devem ser nomeados.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude.ufes@gmail.com](mailto:profsaude.ufes@gmail.com), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 36) Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF)

**9 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**5 para ações afirmativas**

**5 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**3 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o link de inscrição que está na página do curso da UFJF:

<https://www2.ufjf.br/ppgsaudecoletiva/profsaude/processo-seletivo-para-o-profsaude-2025/>

2. Preencha o formulário eletrônico de inscrição. Na página do PROFSAÚDE da UFJF, você encontra os detalhes sobre os formatos, tamanhos e condições em que a foto e os documentos devem ser anexados.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [mestrado.profsaude@ufjf.br](mailto:mestrado.profsaude@ufjf.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 37) Universidade Federal de Juiz de Fora - Governador Valadares (UFJF-GV)

**7 vagas para médicos do PMMB:**

**3 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**3 vagas multiprofissionais:**

**1 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o link: [\*\*https://externo.ufjf.br/publico/home\*\*](https://externo.ufjf.br/publico/home);
2. Clique em criar conta e cadastre seus dados pessoais;
3. Informe o e-mail e o código de ativação enviado por e-mail e clique em "Ativar";
4. Clique em "Entrar", coloque o e-mail e senha cadastrados;
5. Clique em "Minhas inscrições" e, em seguida, em "Consultar editais";
6. Pesquise pelo edital "PROFSAÚDE" da UFJF - Campus Governador Valadares;
7. Selecione o edital e realize a inscrição, preenchendo todas as etapas.
8. Anexe todos os documentos obrigatórios no item "Documentação".

#### Como pedir recurso:

O recurso pode ser preenchido diretamente na área do(a) candidato(a) no SIGAX, ou enviado para o e-mail: [\*\*ppg.profsaude@ufjf.br\*\*](mailto:ppg.profsaude@ufjf.br), com o seguinte título:

RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 38) Universidade Federal de Ouro Preto (UFOP)

**9 vagas para médicos do PMMB:**  
**4 para ampla concorrência**  
**5 para ações afirmativas**

**5 vagas multiprofissionais:**  
**2 para ampla concorrência**  
**3 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Preencha o formulário simplificado disponível em  
<https://forms.gle/bWWgswQU3vW8asDv8>
  2. Envie os documentos obrigatórios e os específicos solicitados pela UFOP:
    - a) certidão de quitação com o serviço militar, para brasileiros, até 45 anos;
    - b) certidão de quitação eleitoral com data de expedição no mês da inscrição.  
Envie tudo para o e-mail [profsaude@ufop.edu.br](mailto:profsaude@ufop.edu.br), com o seguinte título  
INSCRIÇÃO-PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.
- > Pessoa estrangeira deve enviar comprovante de legalidade no Brasil ( visto permanente ou visto de estudos) e comprovante de proficiência em Língua Portuguesa emitido por Embaixada ou Consulado do Brasil no país de origem, exceto para pessoas de países cujo idioma oficial seja Português ou Espanhol.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude@ufop.edu.br](mailto:profsaude@ufop.edu.br), com o seguinte título:  
RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 39) Universidade Federal de Uberlândia (UFU)

**8 vagas para médicos do PMMB:**  
**4 para ampla concorrência**  
**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**  
**2 para ampla concorrência**  
**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail [ppgsaf@famed.ufu.br](mailto:ppgsaf@famed.ufu.br), com o seguinte título INSSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [ppgsaf@famed.ufu.br](mailto:ppgsaf@famed.ufu.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 40) Universidade Federal do Vale do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM)

**4 vagas para médicos do PMMB:**  
**2 para ampla concorrência**  
**2 para ações afirmativas**

**2 vagas multiprofissionais:**  
**1 para ampla concorrência**  
**1 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail [profsaude.prppg@ufvjm.edu.br](mailto:profsaude.prppg@ufvjm.edu.br), com o seguinte título INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.
2. O tamanho limite é de 20 MB, nomeando os arquivos com as iniciais do seu nome, seguido da indicação do conteúdo (ex.: Lattes da candidata Maria de Sousa – nome do arquivo: “MSLattes”).
3. Anexe também o comprovante de inscrição “Sistema de Gestão de Inscrições” disponível no sítio [www.ufvjm.edu.br/prppg/processos](http://www.ufvjm.edu.br/prppg/processos).

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude.prppg@ufvjm.edu.br](mailto:profsaude.prppg@ufvjm.edu.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 41) Fiocruz Rio de Janeiro (FIO RJ)

**6 vagas para médicos do PMMB:**

**3 para ampla concorrência**

**3 para ações afirmativas**

**2 vagas multiprofissionais:**

**1 para ampla concorrência**

**1 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Preencha o formulário de inscrição na plataforma SIGAS:

[www.sigass.fiocruz.br](http://www.sigass.fiocruz.br) > Link inscrição > Saúde da Família – PROFSAÚDE. No campo “Área de Concentração”, informe o polo da Fiocruz ao qual deseja se candidatar.

2. Envie os documentos obrigatórios para o e-mail:

[inscricao.mp.profsaude@fiocruz.br](mailto:inscricao.mp.profsaude@fiocruz.br), com o seguinte título INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [inscricao.mp.profsaude@fiocruz.br](mailto:inscricao.mp.profsaude@fiocruz.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 42) Universidade do Estado do Rio de Janeiro (UERJ)

**8 vagas para médicos do PMMB:**  
**4 para ampla concorrência**  
**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**  
**2 para ampla concorrência**  
**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Preencha o formulário (<https://forms.gle/8xqiXdRaVx2qtqZs7>)
2. Envie, neste mesmo link, todos os documentos obrigatórios.
3. Para vagas de ações afirmativas, envie os documentos específicos conforme as orientações que estão no anexo 8.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaudeuerjcoordenacao@gmail.com](mailto:profsaudeuerjcoordenacao@gmail.com), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 43) Universidade Federal Fluminense (UFF)

**8 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Preencha o formulário (<https://forms.gle/LCQqJncBMyg3uoDQA>)

2. Envie, neste mesmo link, todos os documentos obrigatórios.

> Pessoas com direito à política de apoio à maternidade, conforme Resolução CEPEX/UFF 394/21, devem enviar, a cópia da certidão de nascimento de um(a) dos(as) filhos(as), com idade de até 5 anos até o prazo de inscrição previsto no edital. **Como política de apoio à maternidade, durante a etapa de análise do currículo, será utilizado um fator de correção de 1,2 pontos na nota final do currículo, caso o valor máximo não tenha sido atingido.**

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para e-mail: [mp.saudedafamilia.isc@id.uff.br](mailto:mp.saudedafamilia.isc@id.uff.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 44) Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho – Campus Botucatu (UNESP)

**9 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**5 para ações afirmativas**

**5 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**3 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o link: <https://www.fmb.unesp.br/#!/ensino/pos-graduacao/mestrado-academico-e-doutorado/programas-de-pos-graduacao/saude-coletiva-mestrado-profissional-em-rede-profsaude/inscricoes/>
2. Realize a inscrição e anexe todos os documentos obrigatórios.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [pg.profsaude.fmb@unesp.br](mailto:pg.profsaude.fmb@unesp.br) , com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Sudeste

### 45) Universidade Federal de São Paulo (UNIFESP)

**8 vagas para médicos do PMMB:**  
**4 para ampla concorrência**  
**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**  
**2 para ampla concorrência**  
**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o link: <https://www.unifesp.br/campus/san7/ppg/seletivo-profsaude>,
2. Anexe todos os documentos obrigatórios

> Todas as informações estarão disponíveis no site:

<https://www.unasus.unifesp.br/processo-seletivo>.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [capgpq-iss.bs.recursos@unifesp.br](mailto:capgpq-iss.bs.recursos@unifesp.br), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Sul

### 46) Universidade Federal do Paraná (UFPR)

<b>13 vagas para médicos do PMMB:</b> <b>6 de ampla concorrência</b> <b>7 de ações afirmativas</b>	<b>5 vagas multiprofissionais:</b> <b>2 de ampla concorrência</b> <b>3 de ações afirmativas</b>
<b>Como fazer a inscrição:</b> 1. Acesse o link: <a href="https://siga.ufpr.br/siga/visitante/processoseletivo/index.jsp?sequencial=3897"><u>https://siga.ufpr.br/siga/visitante/processoseletivo/index.jsp?sequencial=3897</u></a> , 2. Anexe todos os documentos obrigatórios.	
<b>Como pedir recurso:</b> Envie o recurso para o e-mail: <a href="mailto:profsaudeufpr@gmail.com"><u>profsaudeufpr@gmail.com</u></a> , com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME	
<b>Comissão de Seleção Local:</b> Nome membro efetivo (presidente da banca) - Nome membro efetivo - Nome membro efetivo - Nome membro suplente -	



## Região Sul

### 47) Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre (UFCSPA)

**8 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o link <https://processoseletivo.ufcspa.edu.br>,
2. Realize a inscrição e anexe todos os documentos Obrigatórios.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso via Sistema Acadêmico

(<https://processoseletivo.ufcspa.edu.br>), Clique na tela: “Detalhes da Inscrição”, depois na aba: “Recursos” e no botão “Novo Recurso”.

> Esse item só ficará visível no período de recurso de alguma etapa. Só é possível enviar um recurso por etapa, e o sistema permite alterações e inclusão de anexos enquanto estiver dentro do período da respectiva etapa.

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Sul

### 48) Universidade Federal de Pelotas (UFPEL)

**8 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

Envie os documentos obrigatórios para o e-mail [profsaudeufpel@gmail.com](mailto:profsaudeufpel@gmail.com), com mensagem intitulada: INSCRIÇÃO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaudeufpel@gmail.com](mailto:profsaudeufpel@gmail.com), com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -



## Região Sul

### 49) Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS)

**5 vagas para médicos do PMMB:**  
**2 para ampla concorrência**  
**3 para ações afirmativas**

**3 vagas multiprofissionais:**  
**1 para ampla concorrência**  
**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse o Sistema de Inscrição da Pós-Graduação da UFRGS:  
<https://www1.ufrgs.br/posgraduacao/processoseletivo/index.php/inscricao/login>.
2. Se você possui ou possuiu vínculo com a UFRGS deve clicar na opção “Acesso com Cartão UFRGS”, inserir número do cartão e senha. Indicando: “Mestrado Profissional em Saúde da Família” e Processo Seletivo: “2026 – Mestrado Profissional”.
3. Anexe os documentos obrigatórios por esse portal, atendendo à limitação do tamanho de 10 MB.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude@ufrgs.br](mailto:profsaude@ufrgs.br), com o seguinte título:  
RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro efetivo -  
Nome membro suplente -



## Região Sul

### 50) Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)

**8 vagas para médicos do PMMB:**

**4 para ampla concorrência**

**4 para ações afirmativas**

**4 vagas multiprofissionais:**

**2 para ampla concorrência**

**2 para ações afirmativas**

#### Como fazer a inscrição:

1. Acesse a plataforma CAPG:

<https://capg.sistemas.ufsc.br/inscricao/home.xhtml> .

2. Anexe todos os documentos obrigatórios.

#### Como pedir recurso:

Envie o recurso para o e-mail: [profsaude.ccs@contato.ufsc.br](mailto:profsaude.ccs@contato.ufsc.br) , com o seguinte título: RECURSO – PROFSAÚDE 2025 – SEU NOME

#### Comissão de Seleção Local:

Nome membro efetivo (presidente da banca) -

Nome membro efetivo -

Nome membro efetivo -

Nome membro suplente -

A ordem de classificação nas etapas de seleção será apresentada por grupo de público-alvo (Médico PMMB e Multiprofissional) e por tipo de vaga (ação afirmativa e ampla concorrência).

## 11. Como serão as etapas de seleção?

**11.1** A seleção será feita em 3 (três) etapas. Em cada etapa, **a nota será considerada de 0 (zero) a 10 (dez)**, com até uma casa decimal (exemplo: 6,5);

Como será cada etapa	Sobre a etapa
<p><b>1. Prova escrita/discursiva</b> Serão 2 questões sobre temas relacionados à APS. Confira o conteúdo no <a href="#"><u>anexo 3</u></a>. O objetivo é avaliar o seu conhecimento sobre os principais temas estruturantes do curso e a sua capacidade de leitura, interpretação e expressão escrita.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etapa Eliminatória</li><li>• Etapa com peso 1</li><li>• Nota mínima: 6</li><li>• Todas as pessoas aprovadas irão para próxima etapa.</li></ul>
<p><b>2. Análise do Currículo Lattes</b> Os critérios de avaliação estão no <a href="#"><u>Roteiro para a análise de currículo (anexo 6)</u></a>.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etapa Classificatória</li><li>• Etapa com peso 6</li><li>• Irão para a próxima etapa o quantitativo de até <b>5 vezes</b> o número de vagas da IES a qual você se candidatou.</li></ul>
<p><b>3. Entrevista</b> As perguntas serão feitas com base no seu currículo lattes. O objetivo é identificar as suas motivações e as suas condições para realizar o curso.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etapa Classificatória</li><li>• Etapa com peso 4</li></ul>

### Entenda a diferença:

- **Etapa eliminatória:** você precisa atingir uma pontuação mínima para ir para a próxima etapa.
- **Etapa classificatória:** a nota determina a sua classificação no processo de seleção, ou seja, sua colocação na lista com todas as demais pessoas candidatas.

A pessoa que faltar à prova ou à entrevista será eliminada do processo de seleção.



### 11.2 Etapa 1: Prova de conhecimentos (eliminatória - peso 1)



O **Dia e horário** da prova estão no [cronograma](#).



A **sala** da prova será informada pela IES.

- a)** Você deve se apresentar ao local da prova pelo menos 1 hora antes do seu início. As pessoas que chegarem após o horário de início da prova serão eliminadas do processo de seleção.
- b)** Você deve apresentar seu documento de identificação oficial com foto.
- c)** A prova terá duração de 4 horas.
- d)** Você só poderá ir embora do local de prova após 1 hora do seu início.
- e)** você deve usar caneta **azul** ou **preta** para escrever na prova e no cartão de resposta.
- f)** A prova é individual e sem consulta. Você não poderá fazer qualquer consulta (anotações, material impresso ou eletrônico) durante a prova, nem terá tempo de consulta antes do início da prova.
- g)** A prova e o cartão de resposta não podem ter qualquer tipo de marcação que possa identificar você (nome, desenhos e outros). Caso sua prova seja identificada, você sairá do processo seletivo.
- h)** Ao término da prova, você deve entregar o caderno de provas e o cartão de respostas ao supervisor de prova
- i)** As últimas 3 pessoas candidatas só podem sair da sala de prova juntas.
- j)** O resultado será divulgado no site da IES, no dia informado no cronograma.
- k)** O período de recurso você encontra no cronograma e o passo a passo para o recurso está no quadro da IES (ver item 10).

#### 11.4 Etapa 2: Análise do Currículo Lattes (classificatória - peso 6)

- a)** Todas as pessoas aprovadas na etapa anterior terão o Currículo Lattes analisado pela Comissão de Seleção Local.
- b)** A Comissão de Seleção Local irá analisar o Currículo Lattes que você enviou no período da inscrição.
- c)** Somente as pessoas **aprovadas até 5 vezes o número de vagas de cada IES** passarão para a próxima etapa. Em caso de empate na última posição, todas as pessoas com a mesma nota passarão para a próxima etapa.
- d)** O resultado será divulgado no site da IES, no dia informado no cronograma.
- e)** O período de recurso você encontra no [cronograma](#) e o passo a passo para o recurso está no [quadro da IES](#).



##### O que será avaliado?

- Formação acadêmica;
- Produção Bibliográfica e Técnica;
- Atividades Profissionais.

Confira os critérios de avaliação no  
[Roteiro para a análise de currículo \(anexo 6\)](#).

### 11.5 Etapa 3: Entrevista (classificatória - peso 4)



O Dia da entrevista está no [cronograma](#).



A IES irá informar a hora, o link ou local da entrevista até 7 dias antes da data.



- a)** Você deve apresentar seu documento de identificação oficial com foto no dia da prova oral;
- b)** A Comissão de Seleção local fará perguntas sobre a sua trajetória profissional com base no seu Currículo Lattes;
- c)** Será entrevistada uma pessoa de cada vez;
- d)** A entrevista será gravada (áudio ou vídeo). A gravação será armazenada pela IES associada e ficará disponível por 6 meses;
- e)** O resultado da entrevista será divulgado no site da IES, no dia informado no cronograma;
- f)** Esta etapa pode ser presencial ou online, de acordo com a determinação da IES.



As IES que vão realizar a entrevista **online** não se responsabilizam por problemas na conexão da internet da pessoa candidata.

**Você é responsável** por garantir internet com velocidade compatível para emissão de som e imagem em tempo real e realizar testes de conexão antes da entrevista.

## 12. Resultado e Classificação Final

**12.1** O resultado final será publicado no site da IES na data informada no cronograma.

**12.2** As notas das etapas de seleção serão somadas, considerando os seus pesos;

**12.3** A ordem na lista de aprovados é definida pela nota final e deverá ser apresentada segundo os grupos de público-alvo, em forma independente e distribuídos pelas vagas de ações afirmativa e de ampla concorrência;

**12.4** A classificação final é definida pelo limite de vagas de cada IES, considerando que as vagas AA em cada IES deverá respeitar a ordem e percentual definido pela Norma Nacional sobre Políticas de Ações Afirmativas e Inclusão no PROFSAÚDE para cada grupo de público-alvo (PMMB e Multiprofissional);

**12.4** Se houver desistência, será chamada a próxima pessoa na lista, conforme **critérios informados na página 13**;

**12.5** O desempate entre pessoas com a mesma pontuação se dará pelos seguintes critérios, nesta ordem:

- a)** maior idade, para pessoas a partir dos 60 (sessenta) anos, conforme o Estatuto do Idoso – Lei nº. 10.741, de 01/10/2003;
- b)** maior nota na entrevista;
- c)** maior nota na análise do Currículo Lattes;
- d)** maior nota na prova escrita/discursiva.



A **aprovação** e a **classificação** nesse processo seletivo **não garantem** nenhuma tipo de bolsa ou auxílio para deslocamento ou trabalho de campo por parte do PROFSAÚDE.

### 13. Como fazer sua matrícula?

**13.1** As pessoas **classificadas**, ou seja, as que estão dentro dos limites das vagas da IES, devem realizar a matrícula no período informado no cronograma;

**13.2** A documentação exigida para a matrícula deve ser enviada on-line, conforme orientação da IES a qual você se candidatou.

**13.3** Os documentos exigidos para a matrícula são:

**Utilize os quadrados para fazer o checklist dos documentos necessários**



- a)  02 (duas) **fotos 3 x 4** recentes;
- b)  Cópia autenticada (frente e verso) do **diploma de graduação** e do **histórico escolar**, em curso reconhecido pelo MEC.
  - Se não tem o diploma, envie a declaração de conclusão de curso, emitida em papel timbrado da instituição de ensino, carimbada e assinada, contendo a data da colação de grau, a portaria de reconhecimento do curso e a data de sua publicação no Diário Oficial da União. A declaração tem validade de 1 ano e para a titulação de Mestre pelo PROFSAÚDE, você terá que apresentar o diploma de graduação;
  - No caso de graduação no exterior, envie a cópia autenticada de seu diploma revalidado por universidade brasileira;
  - No caso dos **médicos intercambistas do PMMB**, envie o diploma e o histórico escolar apostilado ou reconhecido conforme o Convênio da Apostila da Haia.
  - Se o Diploma e o histórico escolar estiverem em língua estrangeira, apresente também uma tradução simples, não precisa ser juramentada. A pessoa candidata pode assinar atestando veracidade das informações, conforme artigo 3 da Lei nº 13.726/2018.
- c)  Cópia autenticada da **carteira do Conselho Regional** do seu curso (frente e verso). Para médicos intercambistas será aceito Registro do Ministério da Saúde;
- d)  Cópia autenticada do **CPF** (frente e verso);

- e)  Fotocópia da **Certidão de Casamento**, caso haja mudança de nome em relação ao diploma de graduação;
- f)  Pessoas estrangeiras, com língua materna diferente do português, devem enviar **autodeclaração** de competência linguística mínima, assumindo a responsabilidade em acompanhar as atividades acadêmicas do curso em Língua Portuguesa – língua oficial do curso.

As pessoas classificadas para as vagas da **UFPEL** e **UFJV** devem apresentar ainda os seguintes documentos:

- g)  Fotocópia da **Certidão de Nascimento** para matrícula na Universidade Federal de Pelotas (UFPel);
- h)  Fotocópia da **Certidão de Nascimento/casamento** e fotocópia do comprovante de **situação migratória regular** (consultar Portaria/SEI nº 1684, de 14/10/2022 da UFJF) para matrícula de pessoas estrangeiras na Universidade Federal de Juiz de Fora (UFJF), incluindo o Campus Governador Valadares.



**Aceitaremos documentos autenticados, legíveis, sem rasuras e digitalizados para envio por e-mail.**



**Não aceitaremos documentos enviados fora do prazo, entregas feitas pessoalmente, nem documentos sem autenticação.**

**13.4** Em caso de desistência da matrícula, poderão ser convocados as próximas pessoas da lista de aprovados. A data para a reclassificação você encontra no cronograma.

## 14. Informações Gerais

**14.1** Em caso de força maior que impeça a realização das etapas de seleção, a IES, em conjunto com a Comissão de Seleção Nacional do PROFSAÚDE, reserva-se o direito de cancelar, substituir provas ou atribuir pesos compensatórios, de modo a viabilizar o processo de seleção;

**14.2** Poderão ser incorporados a esta chamada, para todos os efeitos: editais complementares; retificações desta chamada e resoluções pertinentes ao processo de seleção, que venham a ser publicadas;

**14.3** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção Nacional do PROFSAÚDE, conforme suas competências e de acordo com a legislação da IES;

**14.4** A validade deste processo de seleção acaba após o preenchimento das vagas.

**14.5** Os dados pessoais fornecidos pelas pessoas candidatas serão coletados e tratados durante todas as fases do processo seletivo, desde a inscrição até a matrícula, **somente** com o objetivo de organizar, analisar e executar essa seleção, em conformidade com a **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD** (Lei nº 13.709/2018).



As IES associadas adotam medidas técnicas e administrativas adequadas para proteger os dados contra acessos não autorizados e garantem que esses dados não sejam compartilhados com terceiros, exceto quando estritamente necessárias para o cumprimento de obrigações legais ou regulatórias. A pessoa candidata poderá exercer seus direitos previstos na **LGPD**, incluindo confirmação da existência de tratamento, acesso, correção, anonimização de seus dados, mediante solicitação formal ao encarregado de dados da IES na qual está fazendo o processo seletivo.

**COORDENAÇÃO ACADÊMICA NACIONAL**

Deivisson Vianna Dantas dos Santos – ABRASCO  
Carla Pacheco Teixeira – FIOCRUZ  
Maria Cristina Rodrigues Guilam – FIOCRUZ

**COMISSÃO DE SELEÇÃO NACIONAL**

Aguardando informações

**APOIO TÉCNICO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO NACIONAL**

Karine Detes Canto

**RELAÇÃO DE ANEXOS****ANEXO 1 - Informações das IES Associadas** 82**ANEXO 2 - Linhas de Pesquisa do PROFSAÚDE** 93**ANEXO 3 - Conteúdo da Prova de escrita/discursiva** 96**ANEXO 4 - Formulário de Inscrição** 97**ANEXO 5 - Termo de Compromisso** 98**ANEXO 6 - Roteiro para a Análise de Currículo** 99**ANEXO 7 - Formulário de Recurso** 102**Confira os Anexos**

**ANEXO 1 - Informações sobre IES Associadas**

## Região Norte

**1 Universidade Federal do Acre - UFAC, Campus Floresta**

**Coordenação:** Kleynianne Medeiros de Mendonça Costa

**Endereço:** Estrada do Canela Fina, km 12, Gleba Formoso, Lote 245, Colônia São Francisco, Cruzeiro do Sul-AC, CEP: 69980-000

**Encontros presenciais:** Sala Ambiente do Bloco Administrativo

**Site:** <https://www.ufac.br/site>

**E-mail:** profsaude@ufac.br

**2 Amapá Universidade Federal do Amapá – UNIFAP**

**Coordenação:** Nelma Nunes da Silva

**Endereço:** Rodovia Josmar Pinto, km 02, CEP: 68903-416

**Encontros presenciais:** Bloco de pós-graduação da UNIFAP

**Site:** <https://depsec.unifap.br/>

**E-mail:** profsaude.unifap@gmail.com

**3 Fiocruz Amazônia – FIO AM**

**Coordenação:** Júlio Cesar Schweickardt

**Endereço:** Rua Terezina, nº 476, Adrianópolis, Manaus-AM, CEP:69057-070

**Encontros presenciais:** ?

**Site:** <https://amazonia.fiocruz.br/>

**E-mail:** profsaude.ilmd@fiocruz.br

**4 Universidade Estadual do Amazonas – UEA**

**Coordenação:** Sonia Maria Lemos

**Endereço:** Av. Carvalho Leal, nº 1777, Cachoeirinha, Manaus-AM, CEP: 69065-001

**Encontros presenciais:** Escola Superior de Ciências da Saúde - UEA

**Site:** <https://selecao1.uea.edu.br/>

**E-mail:** profsaude@uea.edu.b

**5 Universidade Federal do Amazonas – UFAM**

**Coordenação:** Fabiana Mânicia Martins

**Endereço:** Av. General Rodrigo Octávio, nº 62000, Coroado I – Prédio da Reitoria, Setor Norte. Campus Universitário, Manaus-AM, CEP: 69080-900

**Encontro Presencial:** Faculdade de Medicina – Rua Afonso Pena, 1053, Centro

**Site:** <https://propesp.ufam.edu.br/pos-graduacao-stricto-sensu/423-editais-mestrado-2023.html>

**E-mail:** profsaude@ufam.edu.br

**6****Universidade Federal do Oeste do Pará – UFOPA****Coordenação:** Juliana Gagno Lima**Endereço:** Rua Vera Paz, s/nº (Unidade Tapajós). Bairro Salé, Santarém-PA, BMT I, CEP: 68040-255**Encontro presencial:** Instituto de Saúde Coletiva, salas 212/214**Site:** <http://posgraduacao.ufopa.edu.br/profsaude>**E-mail:** profsaude.isco@ufopa.edu.br**7****Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará – UNIFESSPA****Coordenação:** Luann Wendel Pereira de Sena**Endereço:** Rod. BR-230 (Transamazônica), Loteamento Cidade Jardim, Av. dos Ipês, s/nº – Cidade Jardim, Marabá-PA, CEP: 68500-000**Encontro Presencial:** Unidade III – Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas (IESB), Bloco Central, 2º andar**Site:** [profsaude.unifesspa.edu.br](http://profsaude.unifesspa.edu.br)**E-mail:** profsaude@unifesspa.edu.br**8****Universidade Federal de Rondônia – UNIR****Coordenação:** Elen Petean Parmejiani / Katia Fernanda Alves Moreira**Endereço:** Rod. BR-364, nº 9, Cidade Jardim, Porto Velho-RO, CEP: 76801-059**Encontro Presencial:** Sala da Rede Universitária de Telessaúde – RUTE – Campus Porto Velho (Bloco da Diretoria de Educação à Distância – DIRED), ao lado da Biblioteca Central**Site:** [profsaude.unifesspa.edu.br](http://profsaude.unifesspa.edu.br)**E-mail:** profsaude@unir.br**9****Universidade Federal de Roraima – UFRR: Campus Paricarana****Coordenação:** Ana Paula Barbosa Alves**Endereço:** Av. Capitão Ene Garcez, nº 2413 – bairro: Aeroporto, Boa Vista-RR, CEP: 69310-000**Encontro Presencial:** Bloco D - Instituto Insikiran de Formação Superior Indígena**Site:** <https://progesp.ufam.edu.br/pos-graduacao-stricto-sensu/423-editais-mestrado-2023.html>**E-mail:** profsaude.ufrr@gmail.com**10****Universidade Federal do Tocantins – UFT: Campus Palmas****Coordenação:** Rogério Ferreira Marquezan**Endereço:** Quadra 109 Norte, Avenida NS15, ALCNO-14, Plano Diretor Norte, Palmas-TO, CEP: 77001-090**Encontro presencial:** Campus Palmas**Site:** <http://posgraduacao.ufopa.edu.br/profsaude>**E-mail:** profsaude@uft.edu.br

## Região Nordeste

### Universidade Federal de Alagoas – UFAL

**Coordenação:** Josineide Francisco Sampaio

**Endereço:** Av. Lourival Melo Mota, s/nº, Tabuleiro do Martins, Campus A.C. Simões, Maceió-AL, CEP: 57072-900

**Encontro presencial:** Faculdade de Medicina (FAMED) - Campus A.C. Simões

**Site:** [https://famed.ufal.br/pt-br/pos-graduacao/mestrado-profissional-em-saude-da-familia/selecao\(a\)luno-regular](https://famed.ufal.br/pt-br/pos-graduacao/mestrado-profissional-em-saude-da-familia/selecao(a)luno-regular)

**E-mail:** profsaude.al.selecao.t5@gmail.com

### Universidade Federal da Bahia – UFBA: Campus Anísio Teixeira: Vitória da Conquista

**Coordenação:** Adriano Maia dos Santos

**Endereço:** Rua Hormindo Barros, 58, Quadra 17, Lote 58, Bairro Candeias, Vitória da Conquista-BA, CEP: 45.029-094

**Encontro presencial:** Campus Anísio Teixeira: Vitória da Conquista

**Site:** ims.ufba.br

**E-mail:** profsaude@ufba.br

### Universidade Federal do Recôncavo da Bahia – UFRB

**Coordenação:** Ana Lúcia Moreno Amor

**Endereço:** Av. Carlos Amaral, 1015, Cajueiro, Santo Antônio de Jesus-BA, CEP: 44430-622

**Encontro presencial:** Centro de Ciências da Saúde da UFRB

**Site:** <https://ufrb.edu.br/mestradoprofsaude/inscricao-e-selecao>

**E-mail:** prosel\_profsaude@ccs.ufrb.edu.br

### Universidade Federal do Sul da Bahia – UFSB

**Coordenação:** Antônio José Costa Cardoso

**Endereço:** Praça Joana Angélica, nº 168, São José, Teixeira de Freitas-BA Campus Paulo Freire, CEP: 45988-058

**Encontro presencial:** Centro de Formação em Ciências da Saúde CFCS/UFSB

**Site:** <https://ufsbs.edu.br/cfsaude/pos-graduacao/mestrado-sf>

**E-mail:** coordenacaoprofsaudeufs@gmail.com

**Fiocruz Ceará – FIO CE****15****Coordenação:** Ivana Cristina de Holanda Cunha Barrêto**Endereço:** Rua São José, s/nº, Precabura, Eusébio-CE, CEP: 61.773-27**Encontro presencial:** Fiocruz**Site:** <https://ceara.fiocruz.br/portal/>**E-mail:** profsaudeceara@fiocuz.br**Universidade Federal do Cariri – UFCA****16****Coordenação:** Maria Rosilene Cândido Moreira**Endereço:** Av. Tenente Raimundo Rocha, 1639 – Cidade Universitária, Juazeiro do Norte-CE, CEP: 63.048-080**Encontro presencial:** Faculdade de Medicina – Campus Barbalha: Rua Divino Salvador, 284, Bairro Alto do Rosário, Barbalha-CE**Site:** <http://profsaude.ufca.edu.br>**E-mail:** profsaude@ufca.edu.br**Universidade Estadual do Maranhão – UEMA: Campus Caxias****17****Coordenação:** Joseneide Teixeira Câmara**Endereço:** Morro do Alecrim, s/nº – Caxias-MA, CEP: 65.600-000**Encontro presencial:** Prédio Anexo Saúde: Rua Quinhinha Pires, nº 746, Centro, Caxias-MA**Site:** <https://www.ppg.uema.br/>**E-mail:** mestrado.profsaude@uema.br**Universidade Federal do Maranhão – UFMA****18****Coordenação:** Maria Raimunda Santos Garcia**Endereço:** Departamento de Medicina I, Praça Gonçalves Dias, 21 Centro, São Luís-MA, CEP: 65.020-240**Encontro presencial:** Departamento de Morfologia – DEMOR, Av. dos Portugueses, 1966, Vila Bacanga, São Luis-MA**Site:** <https://www.ppg.uema.br/>**E-mail:** mestrado.profsaude@uema.br**Universidade Estadual da Paraíba – UEPB****19****Coordenação:** Silvana Cristina dos Santos**Endereço:** Rua Baraúnas, nº 351, Universitário, Campina Grande-PB, CEP: 58.429-500**Encontros presenciais:** serão alternados: Campina Grande (R. Baraúnas, 351) e João Pessoa (Rua Horácio Trajano de Oliveira, s/nº, Cristo Redentor)**Site:** <https://pos-graduacao.uepb.edu.br/profsaude/>**E-mail:** profsaude@setor.uepb.edu.br

**20****Universidade Federal da Paraíba – UFPB****Coordenação:** Eduardo Sergio Soares Sousa**Endereço:** Campus I, Jardim Universitário, s/nº, Castelo Branco, João Pessoa-PB, CEP: 58.051-900**Encontros presenciais:** Centro de Ciências Médicas – Setor de Pós-graduação**Site:** [?](#)**E-mail:** profsaudeselpb@ccm.ufpb.br**21****Fiocruz Pernambuco – FIO PE****Coordenação:** Paulette Cavalcanti de Albuquerque**Endereço:** Av. Prof. Moraes Rego, s/nº, Cidade Universitária, Recife-PE, CEP: 50.740-465**Encontros presenciais:** Instituto Aggeu Magalhães (IAM/Fiocruz)**Site:** <https://www.cpqam.fiocruz.br/ensino/editais>**E-mail:** inscricaomp.iam@fiocruz.br**22****Universidade Federal de Pernambuco – UFPE****Coordenação:** Lívia Teixeira de Souza Maia**Endereço:** Av. Prof. Moraes Rego, nº 1235, Cidade Universitária, Recife-PE, CEP: 50.670-901**Encontros presenciais:** Centro Acadêmico de Vitória – CAV/UFPE, Rua Alto do Reservatório, Alto José Leal, Vitória de Santo Antão-PE**Site:** <https://www.ufpe.br/>**E-mail:** profsaude.cav@ufpe.br**23****Universidade Federal do Vale do São Francisco – UNIVASF****Coordenação:** Carlos Dornels Freire de Souza**Endereço:** Rua José de Sá Manicoba, s/nº, Centro, Petrolina-PE, CEP: 56.304-917**Encontros presenciais:** Colegiado de Medicina, 1º andar, Bloco de Ciências da Saúde**Site:** <https://portais.univasf.edu.br/profsaude>**E-mail:** profsaude@univasf.edu.br**24****Universidade Estadual do Piauí – UESPI****Coordenação:** Vinícius Alexandre da Silva Oliveira**Endereço:** Rua João Cabral, nº 2231 Norte, Bairro Pirajá, Teresina-PI, CEP: 64.002-150**Encontros presenciais:** Núcleo de Formação Antonino Freire, Praça Firmina Sobreira, s/nº, Matinha, Teresina-PI**Site:** <https://nucepe.uespi.br/>**E-mail:** dpg@prop.uespi.br

25

**Universidade Federal do Delta do Parnaíba – UFDPAR: Campus Ministro Reis Velloso****Coordenação:** Fernando Lopes Silva e Junior**Endereço:** Av. São Sebastião, 2819, setor 02, bloco 03, pavimento 2, Lado Leste – Nossa Srª. de Fátima, Parnaíba-PI, CEP: 64.202-020.**Encontros presenciais:** Campus Ministro Reis Velloso**Site:** <http://www.posgraduacao.ufpi.br//profsaude>**E-mail:** profsaude@ufpi.edu.br

26

**Universidade Federal do Piauí – UFPI: Campus Senador Helvídio Nunes de Barros****Coordenação:** Mailson Fontes de Carvalho**Endereço:** Rua Cícero Duarte, 905, Bairro Junco, Picos-PI, CEP: 64.607-670**Encontros presenciais:** Campus Senador Helvídio Nunes de Barros**Site:** [www.ufpi.br](http://www.ufpi.br)**E-mail:** profsaude.cshnb@ufpi.edu.br

27

**Universidade do Estado do Rio Grande do Norte – UERN****Coordenação:** Ellany Gurgel Cosme do Nascimento**Endereço:** Av. Prof. Antônio Campos, Pres. Costa e Silva, Mossoró-RN, CEP: 59.610-210**Encontros presenciais:** serão alternados

- Faculdade de Enfermagem – R. Des. Dionísio Figueira, 383, Centro, Mossoró
- Campus Avançado de Pau dos Ferros – BR 405, km 3, Arizona, Pau dos Ferros
- Campus Avançado de Caicó – Av. Rio Branco, 725, Caicó
- Escola de Saúde Pública do RN – Av. Alm. Alexandrino de Alencar, 1850, Tirol, Natal

**Site:** <https://portal.uern.br/>**E-mail:** profsaude@mestrado.uern.br

28

**Universidade Federal de Sergipe – UFS: Campus Lagarto****Coordenação:** Allan Dantas dos Santos**Endereço:** Av. Governador Marcelo Déda, 13, Centro, Lagarto-SE, CEP: 49.400-000**Encontros presenciais:** Campus Lagarto**Site:** <https://www.sigaa.ufs.br/sigaa/public/programa/lista.jsf?aba=p-academico>**E-mail:** profsaude@academico.ufs.br Campus Prof. Antônio Garcia Filho

## Região Centro -Oeste

### Fiocruz Brasília – FIO DF

29

**Coordenação:** Jakeline Ribeiro Barbosa

**Endereço:** Av. L3 Norte, s/n, Campus Universitário Darcy Ribeiro, Gleba A, Brasília-DF, CEP: 70.904-130

**Encontros presenciais:** Escola de Governo Fiocruz – EGF/Fiocruz Brasília

**Site:** [www.sigass.fiocruz.br](http://www.sigass.fiocruz.br)

**E-mail:** profsaudeefg@fiocruz.br

### Universidade do Distrito Federal – UnDF

30

**Coordenação:** Fabio Ferreira Amorim

**Endereço:** quadra 3, conjunto a, bloco 01 Edifício FEPECS, Asa Norte, Brasília-DF, CEP: 70.710-907

**Encontros Presenciais:** Escola Superior de Ciências da Saúde – SMHN

**Site:** <https://www.fepecs.edu.br/escs-em-andamento/>

**E-mail:** profsaude@escs.edu.br

### Universidade Federal do Catalão – UFCAT

31

**Coordenação:** Renata Alessandra Evangelista

**Endereço:** Campus I: Av. Dr. Lamartine Pinto de Avelar, 1120, Vila Chaud, Catalão-GO, CEP: 75.704-020

**Encontros Presenciais:** Campus I

**Site:** <https://ibiotec.catalao.ufg.br/>

**E-mail:** profsaude.ibiotec@ufcat.edu.br

### Universidade Federal de Mato Grosso – UFMT

32

**Coordenação:** Queli Lisiane Castro Pereira

**Endereço:** Av. Valdon Varjão, nº 6390, Barra do Garças-MT, CEP: 78.605-09

**Encontros Presenciais:** Campus Universitário do Araguaia – Avenida Universitária, nº 3500, sala 14 , Pontal do Araguaia-MT

**Site:** <https://www.ufmt.br/curso/ppgprofsaude/pagina/pagina-inicial/5033>

**E-mail:** profsaude.cua@ufmt.br

### Universidade Federal de Rondonópolis – UFR

33

**Coordenação:** Letícia Silveira Goulart

**Endereço:** Av. dos Estudantes, nº 5055, Cidade Universitária, Rondonópolis-MT, CEP: 78.736-900

**Encontros presenciais:** Cidade Universitária

**Site:** <https://ufr.edu.br/cursos/profsaude/processos-seletivos/> e <https://ufr.edu.br/propgp/editais-stricto-sensu>

**E-mail:** profsaude@ufr.edu.br

34

**Fiocruz Mato Grosso do Sul – FIO MS****Coordenação:** Debora Dupas G. Nascimento**Endereço:** Rua Gabriel Abrão, 92, Jardim das Nacoes, Campo Grande-MS, CEP: 79.081-746.**Encontros Presenciais:** Fiocruz Mato Grosso do Sul**Site:** [www.matogrossodosul.fiocruz.br](http://www.matogrossodosul.fiocruz.br)**E-mail:** profsaude.ms@fiocruz.br

## Região Sudeste

35

**Universidade Federal do Espírito Santo – UFES****Coordenação:** Ana Paula Santana Coelho Almeida**Endereço:** Av. Fernando Ferrari, 514, Goiabeiras, Vitória-ES, CEP: 29.075-910**Site:** <https://ccs.ufes.br/>**Encontros presenciais:** Av. Marechal Campos, 1468 – Bonfim, Vitória-ES**E-mail:** profsaude.ufes@gmail.com**Centro Ciências da Saúde da UFES**

36

**Universidade Federal de Juiz de Fora – UFJF****Coordenação:** Sergio Xavier De Camargo**Endereço:** Rua José Lourenço Kelmer, s/nº, São Pedro, Juiz de Fora-MG, CEP: 36.036-900**Encontros Presenciais:** Anfiteatro do Núcleo de Assessoria, Treinamentos e Estudos em Saúde – NATES/UFJF, Campus da UFJF**Site:** <https://www2.ufjf.br/ppgsaudocoletiva/profsaude/processo-seletivo-para-o-profsaude-2023/>**E-mail:** mestrado.profsaude@ufjf.br

37

**Universidade Federal de Juiz de Fora – UFJFGV: Campus Governador Valadares****Coordenação:** Lélia Cápua Nunes**Endereço:** Rua São Paulo, 745- Centro, Gov. Valadares- MG, CEP: 35.010-180**Encontros presenciais:** serão alternados em:

- UNIPAC – Rua Manoel Byrro, 241, Bairro Vila Bretas,
- Pitágoras/Anhanguera – Av. Dr. Raimundo Monteiro Rezende, 330, Centro
- Unidade São Pedro – Av. Moacir Paleta, 1167, Bairro São Pedro

**Site:** <https://www2.ufjf.br/profsaude/>**E-mail:** ppg.profsaude@ufjf.br

**38****Universidade Federal de Ouro Preto – UFOP****Coordenação:** Adriana Maria de Figueiredo**Endereço:** Rua Dois, Campus Morro do Cruzeiro, Ouro Preto-MG, CEP: 35.402-145**Encontros Presenciais:** Escola de Medicina da UFOP - Campus Morro do Cruzeiro**Site:** <https://medicina.ufop.br/profsaude>**E-mail:** profsaude@ufop.edu.br**39****Universidade Federal de Uberlândia – UFU****Coordenação:** Mariana Hasse Campus Umuarama**Endereço:** Av. Maranhão, s/nº (Esquina c/ Rua Acre), Bloco 6R, Uberlândia-MG, CEP 38.405-318**Encontros Presenciais:** Campus Umuarama da UFU**Site:** <http://www.ppgsaf.famed.ufu.br/>**E-mail:** ppgsaf@famed.ufu.br**40****Universidade Federal do Vale do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM: Campus JK****Coordenação:** Ana Paula Nogueira Nunes**Endereço:** Campus JK, Rodovia MGT 367, km 583, n° 5000, Bairro Alto da Jacuba, Diamantina-MG, CEP: 39.100-000**Encontros presenciais** serão alternados em:

- Campus do Mucuri, Rua do Cruzeiro, nº 01, Bairro Jardim São Paulo, Teófilo Otoni
- Campus JK, Rodovia MGT 367, km 583, nº 5000, Bairro Alto da Jacuba, Diamantina

**Site:** <https://portal.ufvjm.edu.br/prppg>**E-mail:** anapaula.nunes@ufvjm.edu.br**41****Fiocruz RJ – FIO RJ****Coordenação:** Diana Paola Gutierrez Diaz De Azevedo**Endereço:** Av. Brasil, 4036, Maré, Rio de Janeiro-RJ, CEP: 21.040-361**Encontros Presenciais:** Fiocruz Rio de Janeiro**Site:** <https://profsaude-abrasco.fiocruz.br/editais>**E-mail:** inscricao.mp.profsaude@fiocruz.br**42****Universidade do Estado do Rio de Janeiro – UERJ****Coordenação:** Cesar Augusto Orazem Favoreto**Endereço:** R. São Francisco Xavier, 524 – Maracanã, Rio de Janeiro – RJ, CEP: 20.550-13**Encontros Presenciais:** Faculdade de Ciências Médicas -UERJ. Auditório Rolando Monteiro. Rua Professor Manoel de Abreu 444, 2º andar.**Site:** <https://www.fcm.uerj.br/>**E-mail:** profsaudeuerjcoordenacao@gmail.com

**Universidade Federal Fluminense – UFF****43****Coordenação:** Patty Fidelis de Almeida**Endereço:** Secretaria de Pós-Graduação. Instituto de Saúde Coletiva. Av. Marquês do Paraná, 303 – prédio anexo ao Hospital Antônio Pedro, sala 404, 4º andar. Centro, Niterói – RJ, CEP: 24033-900**Encontros Presenciais:** Universidade Federal Fluminense, Niterói-RJ**Site:** <http://profsaude.sites.uff.br/>**E-mail:** mp.saudefamilia.isc@id.uff.br**Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho:****44****Campus Botucatu – UNESP****Coordenação:** Flávia Helena Pereira Padovani**Endereço:** Av. Prof. Mário Rubens Guimarães Montenegro, s/nº, Botucatu-SP, CEP: 18.618-687**Encontros Presenciais:** Departamento de Saúde Pública – FMB**Site:** <https://www.fmb.unesp.br/#!/ensino/pos-graduacao/mestrado-academico-e-doutorado/programas-de-pos-graduacao/saude-coletiva-mestrado-profissional-em-rede-profsaude/inscricoes/>**E-mail:** pg.profsaude.fmb@unesp.br**Universidade Federal de São Paulo – UNIFESP****45****Coordenação:** Claudia Fegadolli**Endereço:** Rua Quinze de Novembro 195 – 5º andar, Centro, Santos-SP, CEP: 11.010-908**Encontros Presenciais:** Unifesp Campus São Paulo (Vila Clementino)**Site:** <https://www.unasus.unifesp.br/processo-seletivo>**E-mail:** profsaude@unifesp.br

## Região Sul

**Universidade Federal do Paraná – UFPR****46****Coordenação:** Sabrina Stefanello**Endereço:** Rua Padre Camargo, 280, Bairro Alto da Glória, Curitiba-PR, CEP: 80.060-240.**Encontros Presenciais:** Sala do Mestrado Profissional em Saúde da Família, Prédio do Setor de Ciências da Saúde, Rua Padre Camargo, 280, 3º andar, Bairro Alto da Glória, Curitiba-PR**Site:** <https://siga.ufpr.br/siga/visitante/processoseletivo/index.jsp?sequencial=3897>**E-mail:** profsaudeufpr@gmail.com

47

**Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre – UFCSPA****Coordenação:** Daniela Cardoso Tietzmann**Endereço:** R. Sarmento Leite, 245, Centro Histórico, Porto Alegre-RS, CEP: 90.050-170**Encontros Presenciais:** UFCSPA – sala 605B, Prédio 3, R. Sarmento Leite, 245, Centro Histórico, Porto Alegre-RS**Site:** <https://ufcspa.edu.br/vida-academica/pos-graduacao/mestrado-e-doutorado/saude-da-familia/editais-de-selecao>**E-mail:** profsaude@ufcspa.edu.br

48

**Universidade Federal de Pelotas – UFPEL****Coordenação:** Elaine Tomasi**Endereço:** Av. Duque de Caxias, 250, Fragata, Pelotas-RS, CEP: 96.030-000**Encontros Presenciais:** Faculdade de Medicina, Av. Duque de Caxias, 250, Fragata**Site:** <https://dms.ufpel.edu.br/>**E-mail:** profsaudeufpel@gmail.com

49

**Universidade Federal do Rio Grande do Sul – UFRGS****Coordenação:** Fernanda Bairros**Endereço:** Av. Paulo Gama, 110, Bairro Farroupilha, Porto Alegre-Rio Grande do Sul, CEP: 90.040-060**Encontros Presenciais:** Escola de Enfermagem e Saúde Coletiva – Campus Saúde - Rua São Manoel, 963, sala 205, Porto Alegre-RS**Site:** <https://www.ufrgs.br/profsaude/>**E-mail:** profsaude@ufrgs.br

50

**Universidade Federal de Santa Catarina – UFSC****Coordenação:** Renata Goulart Castro (profª Referência)**Endereço:** R. Delfino Conti, s/nº, Trindade, Florianópolis-SC, CEP: 88.040-370**Encontros Presenciais:** R. Delfino Conti, s/nº, Trindade, Florianópolis-SC**Site:** [www.ccs.ufsc.br](http://www.ccs.ufsc.br)**E-mail:** profsaude.ccs@contato.ufsc.br UFSC – Campus Florianópolis

**ANEXO 2 - Linhas de Pesquisa do PROFSAÚDE**

No programa de mestrado do PROFSAÚDE, temos 6 linhas de pesquisa, que servem para organizar os temas e orientar o que pode ser pesquisado dentro do programa. Veja a seguir o objetivo de cada uma.

**1) ATENÇÃO À SAÚDE, ACESSO E QUALIDADE NA ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE**

Esta linha tem como objetivo desenvolver estudos sobre o processo saúde-doença-cuidado e os modelos tecnoassistenciais em saúde, a visão crítica sobre a biomedicina e o cuidado centrado na pessoa, em que a singularidade dos sujeitos, a clínica ampliada e compartilhada são temas de interesse.



Considerando que o primeiro contato do indivíduo no sistema de saúde (acesso), a integralidade, o vínculo longitudinal e a coordenação do cuidado são atributos essenciais da APS, estudos que aprofundem estes temas serão fomentados de forma a qualificar as práticas de cuidado pela saúde da família. A constituição das redes de atenção à saúde coordenadas pela APS e o conceito de território, incluindo suas dimensões cultural, social, política e geográfica fazem parte do escopo destas pesquisas.

Destacam-se ainda estudos acerca das dimensões da qualidade dos serviços de saúde. Para tal, são necessárias reflexões acerca do processo de trabalho na perspectiva do cuidado em equipe multiprofissional e suas aplicações no cotidiano dos serviços de saúde, considerando o trabalho em saúde no âmbito da micropolítica. Processos de trabalho ligados à cogestão de coletivos, estratégias para articulação das redes de cuidado centradas na APS são foco desta linha.

## 2) ATENÇÃO INTEGRAL AOS CICLOS DE VIDA E GRUPOS VULNERABILIZADOS



Esta linha tem como objetivo desenvolver pesquisas que considerem o conceito de risco, vulnerabilidade e determinantes sociais e suas implicações para a atenção à saúde. Pretende-se estudar o cuidado às famílias, seus ciclos de vida e os respectivos instrumentos para abordagem familiar e comunitário. Estudos que tenham a temática da atenção aos ciclos de vida (criança, adolescente, mulher, adulto, idoso), grupos e ações prioritários (gestantes, doenças negligenciadas, doenças crônicas não transmissíveis, doenças infecciosas, saúde mental e saúde bucal).

Estudos que tenham como foco grupos vulnerabilizados e o cuidado das populações negra/quilombola; ribeirinha; indígena; do campo, da floresta e das águas; rural; privada de liberdade; migrantes; em situação de rua; LGBTQIAPN+; e de comunidades periféricas urbanas. Pesquisas sobre o racismo e saúde: repercussões na Saúde da Família/AB/APS.

## 3) EDUCAÇÃO E SAÚDE: TENDÊNCIAS CONTEMPORÂNEAS DA EDUCAÇÃO, COMPETÊNCIAS E ESTRATÉGIAS DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL



Esta linha tem como objetivo desenvolver pesquisas que permitam estudar, experienciar e problematizar concepções teórico-metodológicas adequadas para orientar a formação de profissionais de saúde quanto ao desenvolvimento de projetos e práticas de educação na saúde, em nível da atenção básica, visando promover a autonomia dos sujeitos, famílias e comunidades no cuidado à saúde.

Estudos voltados para inovações curriculares, para os processos de ensino, de aprendizagem e de avaliação de impacto da incorporação de novas tecnologias educacionais. Pesquisas voltadas para educação permanente em saúde com base na Política Nacional de Educação Permanente e estratégias para o fortalecimento da educação e trabalho interprofissional no SUS. Estudos sobre prática docente e metodologias de preceptoria na APS e integração ensino-serviço. Estudos sobre avaliação de aprendizagem em serviços de saúde.

#### 4) INFORMAÇÃO E SAÚDE



Esta linha tem por objetivo desenvolver pesquisas que analisem as características e os entraves para a melhoria da qualidade das informações em saúde. O gerenciamento da informação e tomada de decisões na Saúde da Família/AB/APS: importância e dificuldades da produção de dados em nível local. Análise crítica de indicadores.

Principais sistemas de informação em saúde relacionados à atenção básica em saúde: cenário atual e perspectivas. Transformação digital do SUS: inovações e proposição de soluções digitais para melhoria da oferta, gestão do cuidado na atenção básica – prontuário eletrônico, telessaúde, disseminação de informações e proteção de dados.

#### 5) PLANEJAMENTO, GESTÃO E AVALIAÇÃO DE SERVIÇOS NA ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA/AB/APS



Esta linha tem por objetivo desenvolver pesquisas sobre planejamento, gestão e avaliação relacionados à Saúde da Família/AB/APS.

Desenvolver estudos avaliativos que investiguem estrutura, processo (eficiência) e resultados/efeitos (eficácia e efetividade) de ações e programas de saúde individual, familiar e comunitária, com foco na melhoria do acesso e da qualidade.

Testar modelos teóricos interdisciplinares em prevenção e promoção da saúde, participação comunitária e controle social. Avaliar a incorporação de tecnologias em saúde.

#### 6) VIGILÂNCIA EM SAÚDE



Esta linha tem como objetivo desenvolver pesquisas acerca das bases da Vigilância em Saúde e sua integração com a Saúde da Família/AB/APS.

Contextualizar as vigilâncias: epidemiológica (VE), sanitária (VISA), ambiental (VA) e do trabalhador (VST), como componentes operacionais que materializam e subsidiam a promoção e a proteção da saúde da população. Estudos que considerem a epidemiologia e sua aplicação aos serviços de saúde (APS) são objetos desta linha.

**ANEXO 3 - Conteúdo para prova escrita/discursiva**



**Conteúdos da prova:**

**Referências para prova:**

**ANEXO 4 - Formulário de Inscrição****I. DADOS PESSOAIS**

Nome: \_\_\_\_\_

Nome Social: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ Órgão emissor: \_\_\_\_\_ Data de emissão: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Data de Nascimento: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Naturalidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Raça/cor/etnia: ( ) Amarela ( ) Branca ( ) Indígena ( ) Parda ( ) Preta ( ) quilombola

Identidade de gênero: ( ) Homem cis ( ) Homem trans ( ) Mulher cis ( ) Mulher trans ( ) Travesti  
( ) pessoa não binária ( ) Não desejo declarar ( ) Outra: \_\_\_\_\_

Registro profissional: \_\_\_\_\_ CRNM ou Passaporte: \_\_\_\_\_

Filiação: \_\_\_\_\_

Endereço Residencial: \_\_\_\_\_  
Complemento: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade/UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ Telefone res.: ( ) \_\_\_\_\_

Celular: ( ) \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Você vai concorrer para a vaga para : ( ) Médicos PMMB OU ( ) Multiprofissionais

Deseja concorrer às vagas de ações afirmativas: ( ) Sim OU ( ) Não

Qual: ( ) pessoa negra ( ) pessoa indígena ( ) pessoa quilombola ( ) pessoa com deficiência  
( ) pessoa trans ( ) Outro: \_\_\_\_\_

Precisa de atendimento diferenciado no dia da prova (Condição especial): ( ) Sim OU ( ) Não

Informe a necessidade: \_\_\_\_\_

**II. FORMAÇÃO ACADÊMICA**

Graduação: \_\_\_\_\_ Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

Instituição: \_\_\_\_\_ Cidade/UF: \_\_\_\_\_

Pós-Graduação de maior titulação: ( ) Especialização ( ) Residência ( ) Mestrado

Instituição/ Área: \_\_\_\_\_

Duração: \_\_\_\_\_ Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

**III. ATIVIDADES PROFISSIONAIS ATUAIS**

Cargo/função: \_\_\_\_\_ Carga horária semanal: \_\_\_\_\_

Instituição: \_\_\_\_\_ Cidade/UF: \_\_\_\_\_

Cargo/função: \_\_\_\_\_ Carga horária semanal: \_\_\_\_\_

Instituição: \_\_\_\_\_ Cidade/UF: \_\_\_\_\_

**ANEXO 5 - Termo de Compromisso****MODELO**

Em conformidade com o que determina o edital do Mestrado Profissional em Saúde da Família – PROFSAÚDE, declaro que atuo na Estratégia Saúde da Família/ Atenção Primária à saúde em suas diversas modalidades ou em serviço com relação direta e constante com este nível de atenção no/na (Local/setor de trabalho) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, na função  
de \_\_\_\_\_.

Declaro também ter ciência da necessidade de comprometimento e disponibilidade de tempo para participar de, no mínimo 9 encontros presenciais e desenvolver as atividades acadêmicas previstas durante o mestrado.

Declaro, ainda, possuir todas as condições de habilidade para utilização de computadores e busca na internet, assim como recursos de conectividade para as atividades desenvolvidas à distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Local e Data

\_\_\_\_\_  
Nome Completo

CPF: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ - \_\_\_\_

**ANEXO 6 - Roteiro para a Análise de Currículo****Bloco I – Formação Acadêmica**  
**máximo: 2,0 pontos**

Itens avaliados	Pontuação	Pontuação máxima	Pontuação prevista pela pessoa candidata
a) Certificado de Residência em Medicina de Família e Comunidade, Título de Especialista em Medicina de Família e Comunidade, Residência multiprofissional em Saúde da Família, e/ou Residência em Enfermagem em Saúde da Família	1,5 ponto por curso	1,5	
b) Certificado de especialização em Saúde da Família	1,0 ponto por curso	1	
c) Certificado de Especialização em Medicina de Família e Comunidade	1,0 ponto por curso	1	
d) Certificado de curso de especialização na área de Saúde Coletiva	0,5 ponto por curso	0,5	
e) Certificado de curso de especialização na área da Saúde ou Educação	0,3 ponto por curso	0,3	
f) Participação em projetos de pesquisa financiados	0,1 ponto por projeto	0,2	
g) Declaração de bolsista de iniciação científica	0,1 ponto por semestre	0,3	
h) Declaração de bolsista de monitoria acadêmica/iniciação à docência	0,1 ponto por semestre	0,3	
i) Declaração de bolsista de projetos de extensão na graduação	0,1 ponto por semestre	0,3	

**Bloco II – Produção Bibliográfica e Técnica (últimos 5 anos)**  
**máximo: 3,0 pontos**

Itens avaliados	Pontuação	Pontuação máxima	Pontuação prevista pela pessoa candidata
a) Artigo publicado ou no prelo para publicação em periódicos com aderência à área da Saúde Coletiva e às linhas de pesquisa do programa	0,5 ponto por artigo	1,5	
b) Livro publicado em editora com ISBN e corpo editorial – autoria ou organização (área: saúde Coletiva)	0,3 ponto por livro	0,9	
c) Capítulo de livro publicado em editora com ISBN e conselho editorial (área: Saúde Coletiva)	0,2 ponto por capítulo	0,6	
d) Trabalhos científicos completos publicados em anais de congressos (nacionais e internacionais)	0,1 ponto por trabalho	0,3	
e) Resumos publicados em anais de congressos (nacionais e internacionais)	0,1 ponto por resumo	0,3	
f) Resumos publicados em anais de congressos (regional/local)	0,05 ponto por resumo	0,15	
g) Produção técnica/tecnológica vinculada à Atenção Primária: produtos bibliográficos técnico/tecnológico, patente, tecnologia social, cursos de formação profissional, material didático (cartilha ou vídeo, podcast), produto de comunicação (vídeo, sites, comunidades virtuais, mídias), processo/tecnologia não patenteável, relatório técnico conclusivo, manuais técnicos, protocolos, nota técnica, aplicativo/software	1,0 ponto por produto	3	

**Bloco III – Atividades Profissionais (últimos 5 anos)**  
**máximo: 5,0 pontos**

Itens avaliados	Pontuação	Pontuação máxima	Pontuação prevista pela pessoa candidata
a) Experiência profissional na Estratégia de Saúde da Família	0,5 ponto por semestre	4	
b) Docência na especialização (área da Saúde da Família)	0,2 ponto por semestre	1	
c) Docência no ensino técnico (área da Saúde da Família)	0,2 ponto por semestre	1	
d) Docência/preceptoria/tutoria na residência de Medicina de Família e Comunidade e ou Multiprofissional em Saúde da Família e ou residência em Enfermagem em Saúde da Família	0,3 ponto por semestre	3	
e) Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso (Especialização em Saúde da Família) até 5 orientações	0,1 ponto por trabalho	0,5	
f) Participação em banca examinadora de Trabalho de Conclusão de Curso (Especialização em Saúde da Família) até 5 participações	0,1 ponto por participação	0,5	
g) Docência na graduação (em disciplinas voltadas para a Saúde Coletiva, APS ou Saúde da Família)	0,2 ponto por semestre	1	

## **ANEXO 7 - Formulário de Recurso**

## **IDENTIFICAÇÃO DA PESSOA CANDIDATA**

- Nome: \_\_\_\_\_
  - N° inscrição: \_\_\_\_\_ Telefone: ( ) \_\_\_\_\_
  - E-mail: \_\_\_\_\_
  - Data do recurso: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## **À Comissão de Seleção Local do PROFSÁUDE,**

Venho, respeitosamente, solicitar que a Comissão de Seleção Local do PROFSAÚDE analise o seguinte pedido de recurso:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# PROFSAUDE

Mestrado Profissional em Saúde da Família

## Edital em Linguagem Simples

