

Abertura de Convênio

(Exclusivamente para as empresas)



1. Cadastro

Passo 1: Acesse a plataforma através do link [Pratic Convênio](#) e forneça o CNPJ da sua empresa, será realizada uma busca na base da receita federal para o auto preenchimento dos dados, confira todos antes de prosseguir.

A screenshot of the Pratic Convênio website. The header features the PRATIC INTELIGÊNCIA logo. Below it, a large button with the text "Entre na sua conta" and "Acompanhamento Prático do seu estágio!" is visible. To the right, a form titled "Abertura de Convênio" is displayed, containing fields for "Dados da Empresa" (CNPJ, Razão Social, Email, Telefone, Endereço, Logradouro, Número, Cep, Bairro, UF, Município, Representante, Nome, Senha, and a "Mostrar senha" checkbox), and an "Enviar" button at the bottom. A small link "Já possui uma conta? Entrar" is located below the "Enviar" button.

Passo 2: Ao enviar, será enviado no email de cadastro um código de verificação, forneça o mesmo para prosseguir com o cadastro.

Passo 3: Forneça o código recebido e uma senha para o seu acesso

Passo 4: Na tela a seguir, complete todos os passos solicitados enviando a documentação necessária.

A screenshot of the Pratic Convênio document upload page. The page is divided into four sections: 1 - Passo (with a "Convênio" file input and "Nenhum arquivo escolhido" message), 2 - Passo (with a "Cartão CNPJ" file input and "Nenhum arquivo escolhido" message), 3 - Passo (with a "Cartão CNPJ" file input and "Nenhum arquivo escolhido" message), and 4 - Passo (with a "Cartão CNPJ" file input and "Nenhum arquivo escolhido" message). Each section has a "Enviar" button at the bottom right. The overall background is light blue with a grid pattern.

Passo 5: Após o Envio, aguarde a análise do departamento responsável, você receberá o termo de convênio a ser assinado dentro da própria plataforma.