

1. Acesse o sistema [SIGAA](#).
2. Caso você possua mais de um vínculo ativo, selecione o acesso de **SERVIDOR**.

ESCOLHA SEU VÍNCULO PARA OPERAR O SISTEMA

Caro Usuário,


O sistema detectou que você possui mais de um vínculo ativo com a instituição.
Por favor, selecione o vínculo com o qual você deseja trabalhar nesta sessão.











: Selecionar Vínculo

VÍNCULOS ENCONTRADOS (2)

ATIVOS

| Vínculo | Identificador | Outras informações |
|--|---------------|--------------------------------|
|  Servidor | MATRICULA | Lotação: NOME DO CAMPUS/CENTRO |
|  Chefia/Diretoria | MATRICULA | Unidade: NOME DO DEPARTAMENTO |

3. Selecione o módulo “**Portal do Docente**”.

| PORTAIS | | |
|---|--|--|
|  Portal do Docente |  Portal do Discente |  Portal Coord. Lato Sensu |
|  Portal Coord. Stricto Sensu |  Portal Coord. Graduação |  Portal Coord. Polo |
|  Portal do Tutor |  Portal do Professor Mediador |  CPDI |
|  Portal da Reitoria |  Relatórios de Gestão |  Portal do Concedente de Estágio |
|  Portal Coord. Ensino Rede |  Portal do Familiar | |

4. Na tela inicial do Portal do Docente, você encontrará as suas turmas, **salve o código da disciplina** pois ele será informado na oferta da monitoria:

MINHAS TURMAS NO SEMESTRE

| Componente Curricular | Ch Total / CHD* | Horário | Alunos** |
|--|-----------------|---------|----------|
| GRADUAÇÃO | | | |
| CTUCO1602 ESTRUTURA DE DADOS I - T01 (ABERTA) 2023.1 Local: - | 60 / 60 | HORÁRIO | 0 / 35 |
| CTUCO1601 LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO - T01 (ABERTA) 2023.1 Local: a definir | 60 / 60 | HORÁRIO | 0 / 35 |

[Ver Agenda das Turmas](#) | [Grade de Horários](#) | [Ver turmas anteriores](#)

* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
*** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.

5. Acesse o menu: **Ensino -> Projetos -> Projeto de Monitoria -> Submeter Projeto.**

The screenshot shows the main interface of the Portal do Docente. The top navigation bar includes: Ensino, Pesquisa, Extensão, Ações Integradas, Convênios, Biblioteca, Produção Intelectual, Ambientes Virtuais, and Outros. The left sidebar menu is expanded to 'Projetos', which has a sub-menu open showing 'Projeto de Monitoria / Apoio da Qualidade do Ensino' and 'Proposta de Curso Lato Sensu'. The 'Submeter Projeto' option is highlighted. The main content area displays a table of classes with columns for 'Ch Total / CHD*', 'Horário', and 'Alunos**'. The right sidebar contains 'Minhas Mensagens', 'Trocar Foto', 'Editar Dados do Site Pessoal do Docente', and 'Dados Pessoais' (Siape, MATRÍCULA, Categoria: Docente, Titulação: TITULAÇÃO, Regime Trabalho: REGIME, Designações: DIRETOR (Titular)).

6. Será exibido o formulário de cadastro de projeto. Na primeira parte será solicitado informar:

- **Título do Projeto:** Informe o nome da disciplina e o nome do orientador da monitoria.
- **Editais:** Selecione o edital ativo para o período atual.
- **Bolsas solicitadas:** quantidade de monitorias remuneradas oferecidas.
- **Vagas não remuneradas:** quantidade de monitorias não remuneradas oferecidas.

| SOLICITAR CADASTRO DE PROJETO DE ENSINO | |
|---|--|
| DADOS GERAIS | |
| Título do Projeto: * | <input type="text" value="NOME DA DISCIPLINA - NOME DO ORIENTADOR"/> |
| DETALHES DO FINANCIAMENTO | |
| Editais: * | <input type="text" value="teste"/> |
| Bolsas Solicitadas: * | <input type="text" value="1"/> |
| Vagas Não Remuneradas: * | <input type="text" value="1"/> |
| Ano de Referência: 2023 | |
| Período: 03/08/2023 até 03/08/2023 | |
| DIMENSÃO DO PROJETO | |

7. Na segunda parte do formulário, será necessário informar os seguintes dados da monitoria: **Resumo, Justificativa e Diagnóstico, Objetivos, Metodologia, Resultados, Produtos, Avaliação, Processo Seletivo e Referências.**

The image shows a web form with several tabs at the top: 'Resumo', 'Justificativa e Diagnóstico', 'Objetivos', 'Metodolo...', 'Resultad...', 'Produtos', 'Avaliação', 'Processo Seletivo', and 'Referências'. The 'Referências' tab is currently selected. Below the tabs, there is a text area with a yellow background containing the instruction: 'Explicita apenas as referências mencionadas na proposta.' Above the text area is a rich text editor toolbar with icons for cut, copy, paste, undo, redo, bold, italic, underline, text color, background color, font face, font size, link, unlink, list, and link list. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Gravar Proposta', 'Cancelar', and 'Avançar >>'. The 'Avançar >>' button is highlighted with a red rectangular box.

8. Após o preenchimento, clique no botão “**Avançar >>**”.

9. Na tela seguinte, você deve selecionar a disciplina, insira o código da disciplina que você salvou no **passo 4**, a disciplina será sugerida, selecione a disciplina e clique em **“Adicionar Componente Curricular”**:

SELECIONAR COMPONENTES CURRICULARES PARA O PROJETO

ADICIONAR COMPONENTE CURRICULAR

Por Nome: CTUCO1601

CTUCO1601 - LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO

sino

LISTA DE C

10. Ao adicionar o componente no projeto da monitoria, você deverá informar mais dados:

- **Período de oferecimento:** Selecione o período da oferta da disciplina.
- **Carga horária semanal:** informa da carga horária da da disciplina dividida por 15. (ex: 30h deve ser informado 2, 60h deve ser informado 4, 90h deve ser informado 6, etc.)
- **Atividades desenvolvidas:** descreva as atividades planejadas para o monitor.
- **Avaliação do monitor:** descreva os critérios que serão avaliados na avaliação do monitor.

LISTA DE COMPONENTES CURRICULARES DO PROJETO ★

Componente Curricular: CTUCO1601 - LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO

Períodos de Oferecimento da Monitoria: 1º Semestre 2º Semestre

PLANO DE TRABALHO

Carga-horária semanal destinada ao projeto: ★

Atividades desenvolvidas pelo monitor: ★

Avaliação do Monitor: ★

Gravar Proposta << Voltar Cancelar **Avançar >>**

11. Após preencher os dados, clique em “**Avançar >>**”.

12. Digite o nome do professor e selecione na lista.

SELEÇÃO DE DOCENTES

Docente: ★ PROFESSOR

Lista de C

CTUCO

LISTA

Orientado

Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

13. Selecione a disciplina e clique em “**Adicionar docente ao projeto**”.

14. Será exibido na tabela o nome do professor e a disciplina. Se estiverem corretos, clique em “**Avançar >>**”.

LISTA DE ORIENTADORES DO PROJETO

| Orientador(a) | Componente Curricular Relacionado |
|----------------------------|-----------------------------------|
| 111111 - NOME DO PROFESSOR | CTUCO1601 - LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO |

Gravar Proposta << Voltar Cancelar Avançar >>

15. Selecione o professor orientador como coordenador do projeto da monitoria, e clique em “**Avançar >>**”.

SELECIONE UM DOCENTE DO PROJETO COMO COORDENADOR

Ano: 2023
Título do Projeto: NOME DA DISCIPLINA - NOME DO ORIENTADOR
Dimensão Acadêmica: MONITORIA

LISTA DE DOCENTES DO PROJETO *

| Docente |
|---|
| <input type="radio"/> NOME DO PROFESSOR |

<< Voltar Cancelar **Avançar >>**



16. Você pode anexar arquivos referentes ao projeto de monitoria(**OPCIONAL**):

INFORME OS DADOS DO ARQUIVO

Título: NOME DA DISCIPLINA - NOME DO ORIENTADOR

Descrição: *

Arquivo: * Nenhum arquivo escolhido

: Visualizar Arquivo : Remover Arquivo

LISTA DE ARQUIVOS ANEXADOS COM SUCESSO

| Descrição do Arquivo |
|----------------------|
|----------------------|

<< Voltar Cancelar **Avançar >>**

17. Clique em “**Avançar >>**”.

18.Será exibido um resumo com todos os dados preenchidos. Após verificar as informações, clique em **“Finalizar edição e enviar”**.

| RESUMO DO PROJETO DE ENSINO |
|--|
| Título do Projeto: NOME DA DISCIPLINA - NOME DO ORIENTADOR E-Mail do Projeto: desenv@esig.com.br Ano Referência: 2023 Período: 03/08/2023 até 03/08/2023 Edital: Edital de monitorias remuneradas e não remuneradas Bolsas Solicitadas: 1 Centro: CENTRO DE TECNOLOGIA E URBANISMO - CTU (13.14.03.05.00) |
| DETALHES DO PROJETO |
| Resumo do Projeto: Resumo da monitoria da disciplina em 20231... |
| Justificativa e Diagnóstico: Justificativa da monitoria da disciplina em 20231... |
| Objetivos (geral e específico): Objetivos da monitoria da disciplina em 20231... |
| Metodologia de Desenvolvimento do Projeto: Metodologia da monitoria da disciplina em 20231... |
| Resultados Esperados: Resultados esperados da monitoria da disciplina em 20231... |
| Produtos que resultam da execução do projeto: Produtos da monitoria da disciplina em 20231... |
| Avaliação do Desenvolvimento do Projeto: Avaliação da monitoria da disciplina em 20231... |
| Processo Seletivo: Seletivo da monitoria da disciplina em 20231... |
| Referências: Ref. Bibliográficas do projeto, etc.: Referências da monitoria da disciplina em 20231... |
| ORIENTADORES E SEUS COMPONENTES CURRICULARES |
| Orientador(es): 111111 - NOME DO PROFESSOR (Coordenador(a)) |
| Componente Curricular: CTUCO1601 - LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO |
| Carga-horária semanal destinada ao projeto: 4 |
| Atividades desenvolvidas pelo monitor: <i>Atividades desenvolvidas</i> |
| Avaliação do Monitor: <i>Critérios de avaliação.</i> |
| <input type="button" value="Finalizar Edição e Enviar"/> <input type="button" value="Gravar (Rascunho)"/> <input type="button" value=" << Voltar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> |

19. Será exibido uma mensagem de sucesso, também será disponibilizada a opção de gerar um comprovante de cadastro do projeto.

ATENÇÃO!

Caro Docente, seu projeto foi Enviado com sucesso.

Para que a pró-reitoria de graduação receba o projeto é necessária a autorização, realizada no SIGAA, do chefe do departamento.

Comunique ao chefe do departamento dos componentes curriculares cadastrados para validarem este projeto. Caso o projeto inclua disciplinas de mais de um departamento é necessária a validação de todos os departamentos envolvidos.

[Imprimir Resumo de Projeto](#)





20. O professor pode acompanhar a avaliação do projeto na opção: **Ensino -> Projetos -> Projeto de monitoria -> Listar meus projetos.**

The screenshot shows the SIGAA system interface. On the left is a navigation menu with categories like Ensino, Pesquisa, Extensão, etc. The 'Ensino' menu is expanded to show 'Projetos', which is further expanded to 'Projeto de Monitoria / Apoio da Qualidade do Ensino', and finally to 'Listar Meus Projetos'. The main content area displays a message: 'usuário(a) atual é coordenador(a) ou orientador(a). Enquanto estiverem com a situação 'CADASTRO EM ANDAMENTO'.' Below this is a table of projects:

| DE PROJETOS DE ENSINO QUE EU COORDENO (3) | | |
|---|------|--|
| Dimensão do Projeto | Situ | |
| MONITORIA | AGU | |
| MONITORIA | DEF | |
| MONITORIA | APR | |
| MONITORIA | AGU | |
| | DEF | |

Below the table is another section: 'DE PROJETOS DE ENSINO QUE EU PARTICIPO (0)'. It has columns for 'Projeto' and 'Situação'. A message below reads: 'Projetos de ensino ativos com participação do usuário atual.' At the bottom of this section is a button labeled 'Cadastrar Nova Proposta...'. The footer of the page says 'Portal do Docente'.

21. A situação dos projetos, bem como os comprovantes estarão disponíveis na página.

| LISTA DE PROJETOS DE ENSINO QUE EU COORDENO (3) | | | |
|---|---|---------------------|---|
| Ano | Título | Dimensão do Projeto | Situação |
| 2023 | NOME DA DISCIPLINA - NOME DO ORIENTADOR | MONITORIA | AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO DOS DEPARTAMENTOS  |
| 2023 | NOME DA DISCIPLINA 2 - NOME DO ORIENTADOR | MONITORIA | APROVADO E CLASSIFICADO   |
| 2023 | NOME DA DISCIPLINA 3 - NOME DO ORIENTADOR | MONITORIA | AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO DOS DEPARTAMENTOS  |