

TUTORIAL COMO EMITIR O DOCUMENTO DE QUITACÃO

SIGAA
MÓDULO BIBLIOTECA



2024



BIBLIOTECA CENTRAL | DIVISÃO DE EMPRÉSTIMO

APRESENTAÇÃO

Bem-vindos ao tutorial sobre como emitir documento de quitação. A declaração de quitação é obrigatório para a diplomação.

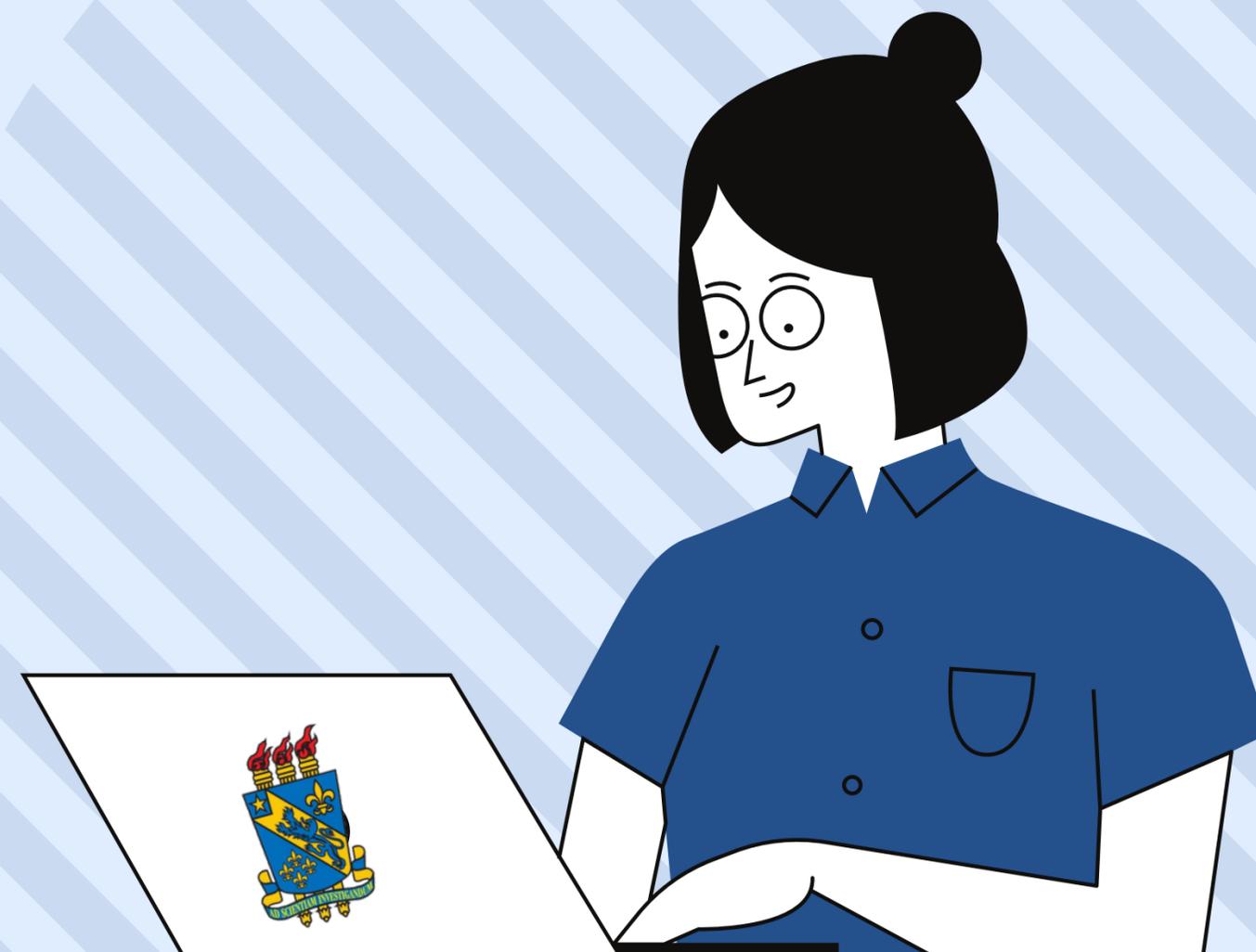


PASSO A PASSO

Passo 1: Certifique-se de ter os requisitos necessários:

Antes de começar, certifique-se de que você tenha:

- Uma conexão estável à internet;
- Credenciais válidas de acesso institucional fornecidas pela sua instituição Universidade Estadual do Piauí para acesso ao SIGAA;
- Um navegador da web atualizado (como Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, etc.).



PASSO 2: Realize o login com as credenciais já adquiridas para acesso ao SIGAA, caso não tenha, cadastra-se!

UESPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ATENÇÃO!
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

SIGAA (Acadêmico)	SIPAC (Administrativo)	SIGRH (Recursos Humanos)
SIGAdmin (Administração e Comunicação)		

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

Entrar no Sistema

Usuário:

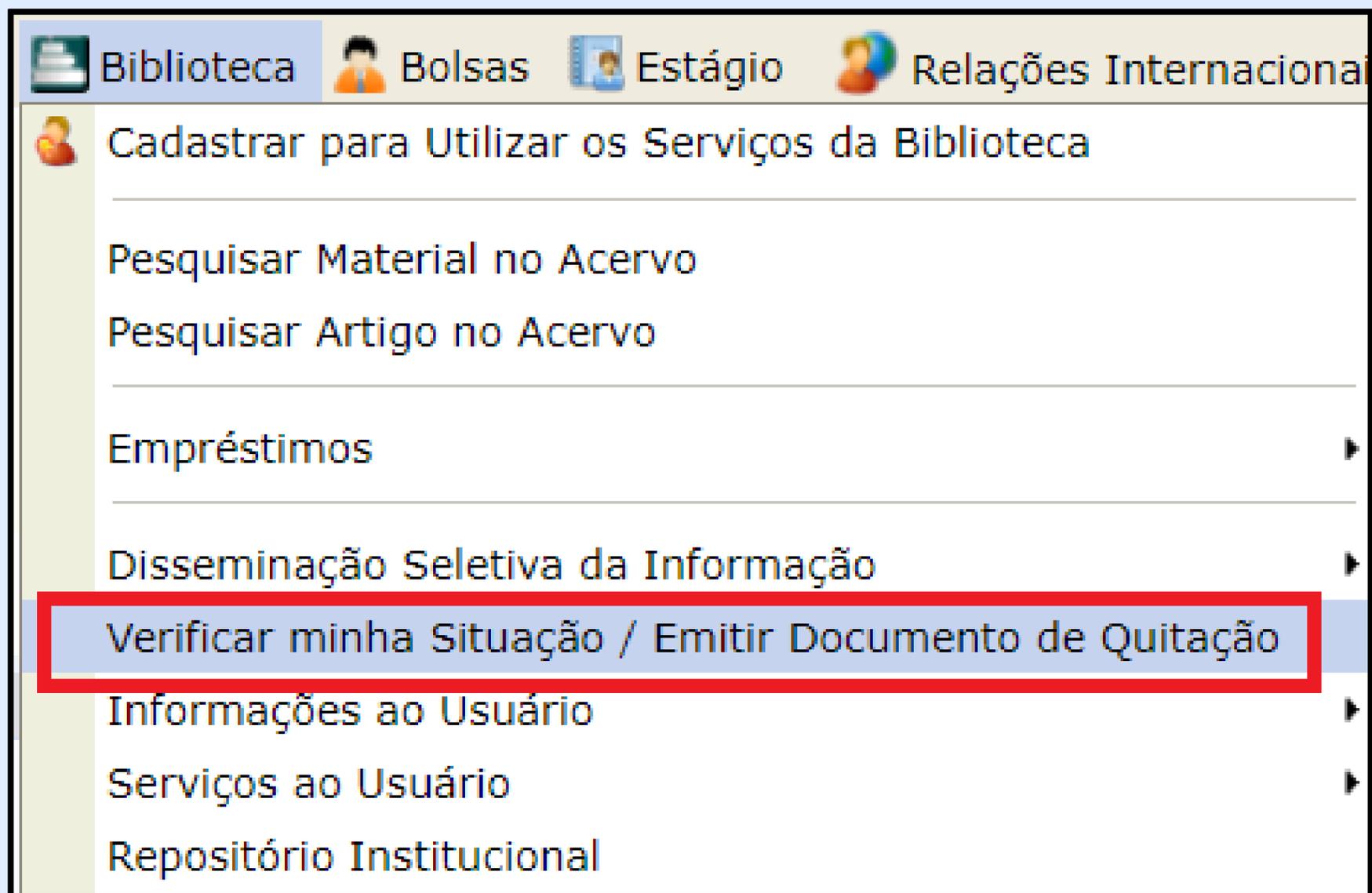
Senha:

[Logar com o Google](#)

<p>Professor ou Funcionário, caso ainda não possua cadastro no SIGAA, clique no link abaixo.</p> <p> Cadastre-se</p>	<p>Aluno, caso ainda não possua cadastro no SIGAA, clique no link abaixo.</p> <p> Cadastre-se</p>	<p>Familiares, caso ainda não possuam cadastro no SIGAA, clique no link abaixo.</p> <p> Cadastre-se</p>
---	--	--

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - DTIC - | Copyright © 2009-2024 - UESPI - sigaa-treinamento.uespi.br, treinamento - v4.7.0 s.115

PASSO 3: Clique no submenu indicado em destaque na imagem.



PASSO 4: Selecione Verifique se não existe “pendências” como multas e ou empréstimos ativos pendente de devolução. Sanada quaisquer pendências, clique em “ Emitir Quitação”.

UESPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:19 SAIR

ALVARO VINICIUS M. DOS SANTOS Semestre atual: 2023.2 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
CENTRO DE TECNOLOGIA E URBANISMO - CTU (13.14.03.05.00) Menu Discente Alterar senha

PORTAL DO DISCENTE > VERIFICAR A SITUAÇÃO DO USUÁRIO

Prezado(a) usuário(a),
Nesta página, é possível verificar sua situação em relação aos empréstimos nas bibliotecas do sistema e emitir o documento de quitação.
ATENÇÃO: Caso seja emitido o documento de quitação, o respectivo vínculo será finalizado, **you will no longer be able to make a loan with it.**
Observação: Caso possua outro vínculo com a instituição, para realizar empréstimos com esse outro vínculo, será necessário se recadastrar.

SITUAÇÃO DO USUÁRIO NAS BIBLIOTECAS

CPF [REDACTED]
Nome: ALVARO VINICIUS MELO DOS SANTOS
Telefone [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Endereço [REDACTED]

Usuário Sem Pendências

VÍNCULOS ATIVOS DO USUÁRIO

ALUNO DE GRADUAÇÃO [VÍNCULO ATUAL] Emitir Quitação
(1085275 - CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO, UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PIAUÍ)
Usuário não possui empréstimos ativos com esse vínculo

VÍNCULOS INATIVOS DO USUÁRIO

Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - DTIC - | Copyright © 2009-2024 - UESPI - sigaa-treinamento.uespi.br.treinamento - v4.7.0_s.115

PASSO 5: Emissão da Declaração de Quitação



Portal do Discente

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PIAUÍ
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES
ACADÊMICAS

EMITIDO EM 14/05/2024 15:31

SISTEMA DE BIBLIOTECAS INTEGRADAS

DECLARAÇÃO DE QUITAÇÃO

MATRÍCULA: 1085275 (*identificador*)
USUÁRIO: Sr(a). ALVARO VINICIUS MELO DOS SANTOS
VÍNCULO DO USUÁRIO: ALUNO DE GRADUAÇÃO
CENTRO: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PIAUÍ
CURSO: CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Declaramos, para os devidos fins, que em nome do usuário(a) supracitado(a), não existe débitos nas bibliotecas da UESPI feitos com o vínculo ALUNO DE GRADUAÇÃO acima mostrado.

Esse vínculo foi quitado e não poderá mais ser usado para realizar empréstimos.

ATENÇÃO

Para verificar a autenticidade deste documento acesse
https://sigaa.uespi.br/sigaa/public/autenticidade/tipo_documento.jsf informando o identificador, a data de emissão e o código de verificação **8eb10a4309**

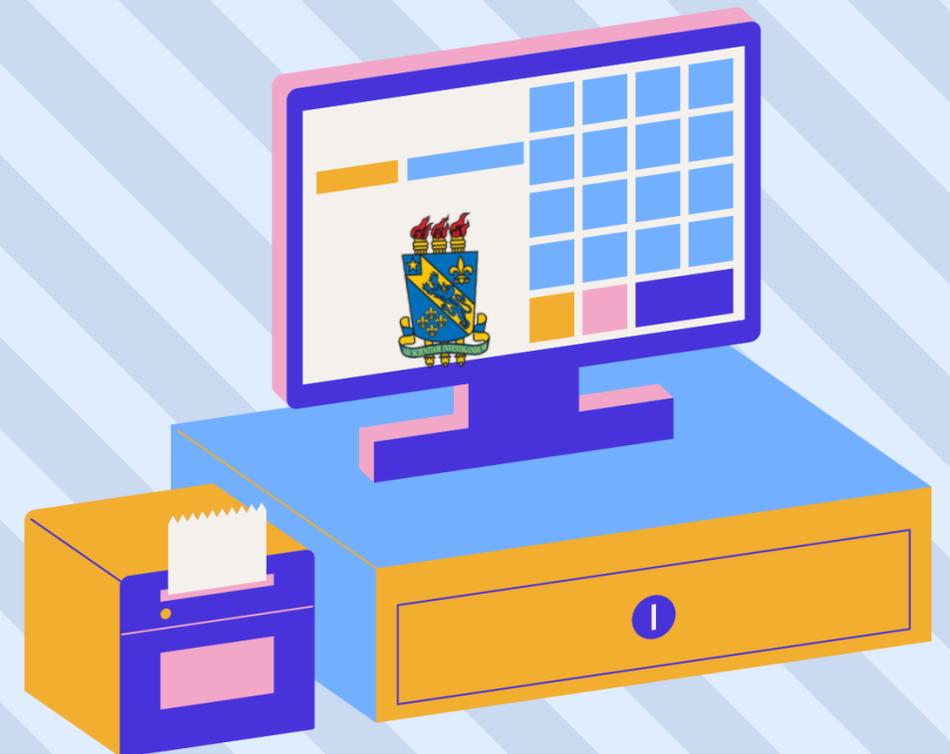
 Voltar

SIGAA | Copyright © 2006-2024 - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - DTIC - UESPI - - sigaa-treinamento.uespi.br/treinamento

Imprimir 

FIQUE ATENTO!

Nos *campi* que não dispõem do Módulo Biblioteca do SIGAA implantado, os usuários (as) devem obrigatoriamente solicitar a respectiva Declaração de Quitação na Biblioteca Setorial correspondente e apresentá-la, em conjunto com a Declaração de Quitação da Biblioteca Central, à Divisão de Controle Acadêmico e Diplomação (DCAD).



COMO CITAR ESTA APRESENTAÇÃO

I. Em referências: TEXEIRA, Ana Angélica Pereira; SOUSA JÚNIOR, José Edimar Lopes de. **Tutorial: como emitir o documento de quitação?**. Teresina, 2024. [9] p.

II. Em citações: Texeira e Sousa Júnior (2024) (Texeira ; Sousa Júnior, 2024)

OBRIGADO!



emprestimo.biblioteca@uespi.br



<https://uespi.br/bib/>