



Matrícula Curricular de Discentes

Matrícula Curricular de Discentes - SIGAA



O SIGAA (Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas) é uma plataforma online utilizada por instituições de ensino para gerenciar atividades acadêmicas.

Para fazer a matrícula curricular é bem simples,

Vamos aprender a fazê-la?



Acesse o SIGAA

Passo 1

Acesse a página:

<https://sigaa.uespi.br/sigaa>

, e entre com seu usuário e senha.



https://sigaa.uespi.br/sigaa

UESPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ATENÇÃO!
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

| | | |
|--|----------------------------------|------------------------------------|
| SIGAA (Acadêmico) | SIPAC (Administrativo) | SIGRH (Recursos Humanos) |
| SIGAdmin (Administração e Comunicação) | | |

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

Entrar no Sistema

Usuário:

Senha:

Professor ou Funcionário,
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,
clique no link abaixo.

Cadastre-se

Aluno,
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,
clique no link abaixo.

Cadastre-se

Familiares,
caso ainda não possuam cadastro no SIGAA,
clique no link abaixo.

Cadastre-se

Entre na área de Ensino

Passo 2

Entre na aba **Ensino**, e siga a sequência:
Matrícula On-line →
Realizar Matrícula

The screenshot displays the UESPI SIGAA (Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas) interface. At the top, the header includes the system name, navigation controls (A+ A-), a help link (Ajuda?), session time (Tempo de Sessão: 00:14), and a sign-out button (SAIR). Below the header, the current semester is set to 2023.1, and there are quick links for Módulos, Caixa Postal, and Abrir Chamado. A secondary navigation bar contains icons for Ensino, Pesquisa, Extensão, Monitoria, Ações Associadas, Biblioteca, Bolsas, Estágio, Relações Internacionais, and Outros. A red arrow points to the 'Ensino' icon. A dropdown menu is open under 'Ensino', listing various academic services. A second red arrow points to 'Matrícula On-Line' in this menu. A third red arrow points to a sub-menu that appears when 'Matrícula On-Line' is selected, with 'Realizar Matrícula' highlighted. This sub-menu lists options such as 'Realizar Matrícula em Turma de Férias', 'Realizar Matrícula em Período Suplementar', 'Realizar Matrícula Extraordinária', and 'Realizar Matrícula Extraordinária em Turma de Férias'. Other options include 'Ver Comprovante de Matrícula', 'Ver Orientações de Matrícula', and 'Meu Plano de Matrículas'. On the right side of the interface, there are sections for 'Mensagens' (with links to 'Atualizar Foto e Perfil' and 'Meus Dados Pessoais'), 'Google For Education', and 'Fórum de CURSO' (with a 'Comunidade Virtual' link).

ATENÇÃO



- Atualize seus dados pessoais antes de efetuar a matrícula.

(x) fechar mensagens

[PORTAL DO DISCENTE](#) > [ATUALIZAR DADOS PESSOAIS DE DISCENTE](#)

Caro Discente,

No caso de algum dos dados pessoais bloqueados para edição estiver incorreto, será necessário procurar a coordenação do seu curso para corrigi-los.

É **importante** que o seu nome esteja grafado corretamente e sem abreviações, assim como o nome do seu pai e de sua mãe. Verifique também a corretude na naturalidade e documentos, principalmente **CPF e RG. Tais informações constarão no seu diploma de graduação.**

Caso solicite a atualização dos dados, será necessário **atualizá-los**. Descendo a página, você encontrará **os campos a serem preenchidos**.

ATENÇÃO

Campos de preenchimento obrigatórios apresentam o **ícone** * do lado. Após preencher todos os campos, digite a sua senha e clique em **Confirmar alteração e retornar para matrícula on-line.**

ENDEREÇO

CEP: (clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado)

Logradouro: * Não Informado ▼

Número: * Complemento:

Bairro: *

UF: * Piauí ▼ Município: * TERESINA ▼

CONTATOS

Telefone: () Celular: ()

E-Mail: *

DADOS BANCÁRIOS

Não é permitido informar dados bancários de terceiros. Apenas uma conta bancária que tenha como titular o próprio aluno será aceita no cadastro para o recebimento de qualquer tipo de auxílio financeiro ou bolsa remunerada que o mesmo possa vir a ter na Universidade.

Banco:

SITUAÇÃO SÓCIO-ECONÔMICA

De acordo com a RESOLUÇÃO No 169/2008-CONSEPE, de 02 de dezembro de 2008, a distribuição de bolsas da UFRN será prioritária para alunos que se enquadrem na condição sócio-econômica carente. Diante disso, é necessário que você informe sua renda familiar para registro no sistema.

Alertamos que o lançamento de dados falsos, constatados em ato da comprovação a ser realizado pela Secretaria de Assuntos Estudantis - SAE, poderá implicar em restrições administrativas à concessão de bolsa.

Renda Familiar Bruta Mensal: * R\$?

Quantidade de membros do grupo familiar: * ?

Zona de Residência: * Não informada Rural Urbana

Transporte Escolar Público: * Não utiliza Municipal Estadual

Tipo de Transporte:

CONFIRMAÇÃO DE SENHA

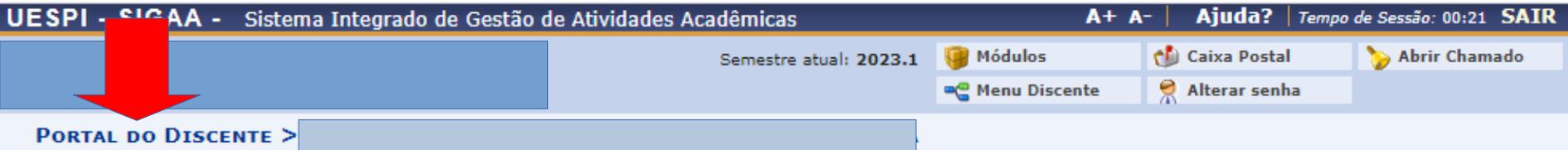
CONFIRME SEUS DADOS

Senha: *

* Campos de preenchimento obrigatório.

VOLTE PARA O PORTAL DO DISCENTE

Após a alteração dos dados, volte para o portal do discente clicando no nome **Portal do Discente:**



UESPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

A+ A- | **Ajuda?** | Tempo de Sessão: 00:21 | SAIR

Semestre atual: 2023.1

- Módulos
- Caixa Postal
- Abrir Chamado
- Menu Discente
- Alterar senha

PORTAL DO DISCENTE >

SIGA NOVAMENTE AS ETAPAS DO PASSO 2:

Entre na aba **Ensino**, e siga a sequência:
Matrícula On-line →
Realizar Matrícula

The screenshot displays the UESPI SIGAA interface. The top navigation bar includes the system name 'UESPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas', user controls like 'Ajuda?' and 'Tempo de Sessão: 00:14', and a 'SATR' button. Below this, the current semester is 'Semestre atual: 2023.1', and there are links for 'Módulos', 'Caixa Postal', and 'Abrir Chamado'. A secondary navigation bar contains icons for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Monitoria', 'Ações Associadas', 'Biblioteca', 'Bolsas', 'Estágio', 'Relações Internacionais', and 'Outros'. The 'Ensino' menu is expanded, showing a list of options. A red arrow points to the 'Ensino' tab, and another red arrow points to the 'Matrícula On-Line' option. A third red arrow points to the 'Realizar Matrícula' option in the sub-menu that appears. The sub-menu lists various registration options such as 'Realizar Matrícula em Turma de Férias', 'Realizar Matrícula em Período Suplementar', and 'Realizar Matrícula Extraordinária'. On the right side of the interface, there are sections for 'Mensagens', 'Atualizar Foto e Perfil', 'Meus Dados Pessoais', and 'Google For Education'. At the bottom right, there are icons for 'Fórum de CURSO' and 'Comunidade Virtual'.

INICIAR SELEÇÃO DE TURMAS

PASSO 3:

Inicie a seleção de turmas, clicando em **Iniciar seleção de turmas**.

The screenshot shows the UESPI SIGAA interface. At the top, there is a navigation bar with the text "UESPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas" and a user menu with "A+ A-", "Ajuda?", and "Tempo de Sessão: 00:22 SAIR". Below this, a secondary bar shows "Semestre atual: 2023.1" and several utility buttons: "Módulos", "Caixa Postal", "Abrir Chamado", "Menu Discente", and "Alterar senha". The main content area has a breadcrumb trail: "PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA DE DISCENTE > INSTRUÇÕES DE MATRÍCULA". The central text area, highlighted in yellow, contains instructions for students. At the bottom of this area, a blue button labeled "Iniciar seleção de turmas" is pointed to by a large red arrow. The footer of the page contains the text: "SIGAA | Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - DTIC - | Copyright © 2006-2023 - UFRN - sigaa-customizacao.uespi.br.customizacao - v4.7.0_s.13".

UESPI - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:22 SAIR

Semestre atual: 2023.1 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

Menu Discente Alterar senha

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA DE DISCENTE > INSTRUÇÕES DE MATRÍCULA

Caro(a) aluno(a),

O período de matrícula on-line estende-se de [REDACTED]. Durante esse período você poderá efetuar a matrícula nos componentes curriculares desejados, de acordo com a oferta de turmas.

Lembramos que a escolha das turmas está sujeita às regras do **Regulamento dos Cursos de Graduação** tais como a verificação de pré-requisitos e co-requisitos, as matrículas em componentes equivalentes, entre outras. Vale ressaltar ainda que essa operação permite somente a matrícula em componentes curriculares do tipo DISCIPLINA ou MÓDULO, que possuem turmas abertas no ano-semester de 2023.1.

Para realizar a consulta e seleção das turmas disponíveis você terá duas opções:

- *Turmas da Estr. Curricular:* aqui serão listadas todas as turmas abertas para componentes do seu currículo;
- *Buscar Outras Turmas:* aqui você poderá buscar e selecionar qualquer turma aberta.

Após a data final desse período você será automaticamente matriculado "EM ESPERA" em todas as turmas escolhidas e submetidas. **Até a data final do período de matrícula on-line, é permitida a alteração das turmas selecionadas, adicionando outras turmas ou removendo aquelas previamente escolhidas.** O deferimento das suas matrículas está sujeito ao processamento de matrícula, que classificará os alunos em cada turma com base nos critérios definidos no regulamento dos cursos de graduação da UESPI.

Os orientadores acadêmicos e coordenadores do seu curso poderão fazer observações sobre as turmas escolhidas até o dia . É importante lembrar que essas observações têm o objetivo somente de orientar os alunos. Nenhuma outra orientação/coordenação é capaz de cancelar ou excluir uma matrícula escolhida por você, sendo de sua responsabilidade excluir, caso desejado, as matrículas nas turmas escolhidas até o prazo final da matrícula on-line.

Iniciar seleção de turmas

Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - DTIC - | Copyright © 2006-2023 - UFRN - sigaa-customizacao.uespi.br.customizacao - v4.7.0_s.13

INICIAR SELEÇÃO DE TURMAS

PASSO 3:

A página vai mostrar as turmas abertas do seu currículo.
Selecione as turmas do bloco e após isso clique em **Adicionar turmas selecionadas**.

Semestre atual: 2023.1 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 Menu Discente Alterar senha

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2023.1 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página.
Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

Ajuda para matrícula on-line Ver equivalentes a estr. curricular Buscar turmas abertas

DADOS DO DISCENTE

TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO

: É permitida a matrícula nesse componente : Não é permitida a matrícula nesse componente
: Ver detalhes da turma : Turma possui reservas para seu curso

| Turma | Docente(s) | Horário | Local |
|---|----------------------------------|----------------|-------|
| 1º Nivel | | | |
| * CTUEC1156 - DESENHO TÉCNICO (Obrig. Currículo) | | | |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | DANIELA DE QUEIROZ RAMOS FEITOSA | 6T45 6N12 | CTU |
| <input checked="" type="checkbox"/> Turma 03 | A DEFINIR DOCENTE | 2M1234 | TESTE |
| * CTUEC2364 - METODOLOGIA CIENTÍFICA (Obrig. Currículo) | | | |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | MARIVALDO DE OLIVEIRA MENDES | 2N12 3N1 | CTU |
| <input checked="" type="checkbox"/> Turma 03 | A DEFINIR DOCENTE | 3M123 | TESTE |
| * CTUEC4219 - CÁLCULO I (Obrig. Currículo) | | | |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | VICTOR CARVALHO DE OLIVEIRA | 2T23 4T45 5N12 | CTU |
| <input checked="" type="checkbox"/> Turma 03 | A DEFINIR DOCENTE | 4M23456 | TESTE |
| * CTUEC4316 - COMPUTAÇÃO I (Obrig. Currículo) | | | |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | MARIA JOSE DA COSTA MACHADO | 45T23 | CTU |
| <input checked="" type="checkbox"/> Turma 03 | A DEFINIR DOCENTE | 5M3456 | TESTE |

Adicionar turmas selecionadas Próximo Passo >>

INICIAR SELEÇÃO DE TURMAS

PASSO 3.1:

As turmas adicionadas ficarão destacadas por padrão em verde claro. Após você adicionar as turmas, clique em **Próximo Passo**.

Semestre atual: 2023.1 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
 Menu Discente Alterar senha

As turmas selecionadas foram adicionadas com sucesso. (x) fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2023.1 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página.
Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

Ajuda para matrícula on-line Ver equivalentes a estr. curricular Buscar turmas abertas Ver as turmas selecionadas

DADOS DO DISCENTE

TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO

É permitida a matrícula nesse componente Não é permitida a matrícula nesse componente
 Ver detalhes da turma Turma possui reservas para seu curso

| Turma | Docente(s) | Horário | Local |
|---|------------|---------|-------|
| <input type="checkbox"/> 1º Nivel | | | |
| CTUEC1156 - DESENHO TÉCNICO (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| CTUEC2364 - METODOLOGIA CIENTÍFICA (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| CTUEC4219 - CÁLCULO I (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| CTUEC4316 - COMPUTAÇÃO I (Obrig. Currículo) [+] | | | |

Adicionar turmas selecionadas Próximo Passo >>

INICIAR SELEÇÃO DE TURMAS

PASSO 3.2:

Semestre atual: 2023.1

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2023.1 > TURMAS SELECIONADAS

Caro(a) Aluno(a),

Para efetivar sua solicitação de matrícula é necessário pressionar o botão "Confirmar matrícula". Após este procedimento, será possível imprimir o comprovante da sua solicitação, que deverá ser armazenado.

DADOS DO DISCENTE

TURMAS SELECIONADAS

: Remove Turma : Remove Todas as Turmas

| Turma | Comp. Curricular | CH | Ações |
|------------------|---|----|-------|
| 03 | CTUEC1156 DESENHO TÉCNICO Docente(s): A DEFINIR DOCENTE | 60 | |
| 03 | CTUEC2364 METODOLOGIA CIENTÍFICA Docente(s): A DEFINIR DOCENTE | 45 | |
| 03 | CTUEC4219 CÁLCULO I Docente(s): A DEFINIR DOCENTE | 75 | |
| 03 | CTUEC4316 COMPUTAÇÃO I Docente(s): A DEFINIR DOCENTE | 60 | |
| Total: 240 horas | | | |

QUADRO DE HORÁRIOS

| | Segunda-feira | Terça-feira | Quarta-feira | Quinta-feira | Sexta-feira | Sábado |
|----|---------------|-------------|--------------|--------------|-------------|--------|
| M1 | CTUEC1156 | CTUEC2364 | --- | --- | --- | --- |
| M2 | CTUEC1156 | CTUEC2364 | CTUEC4219 | --- | --- | --- |
| M3 | CTUEC1156 | CTUEC2364 | CTUEC4219 | CTUEC4316 | --- | --- |
| M4 | CTUEC1156 | --- | CTUEC4219 | CTUEC4316 | --- | --- |
| M5 | --- | --- | CTUEC4219 | CTUEC4316 | --- | --- |
| M6 | --- | --- | CTUEC4219 | CTUEC4316 | --- | --- |

Após conferir as turmas selecionadas, Confirme sua matrícula clicando em **Confirmar Matrícula**.

INICIAR SELEÇÃO DE TURMAS

PASSO 3.2:

Por fim, você confirma seus dados e clica em **Confirmar Matrículas**.

Semestre atual: 2023.1 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Discente Alterar senha

• Por favor, confirme a senha para fazer a solicitação de matrículas. (x) Fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2023.1 > CONFIRMAÇÃO DE SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA

Atenção!
O período de matrícula on-line é de **09/07/2023 a 31/07/2023**.
Após a data final desse período o discente será automaticamente matriculado "EM ESPERA" em todas as turmas escolhidas e exibidas abaixo. Até a data final, é permitido ao discente escolher outras turmas ou remover as já selecionadas.
O deferimento das suas matrículas está sujeito ao processamento de matrícula que classificará os alunos em cada turma com base nos critérios definidos no regulamento dos cursos de graduação da UESPI.
Os orientadores acadêmicos e coordenadores do seu curso poderão fazer observações sobre as turmas escolhidas até . É importante lembrar que essas observações têm o objetivo somente de orientar os discentes, nenhuma orientação é capaz de cancelar ou excluir uma matrícula escolhida pelo discente. Apenas o próprio discente pode excluir as matrículas nas turmas escolhidas até o prazo final da matrícula on-line.

Ir ao Portal do discente

DADOS DO DISCENTE

TURMAS SELECIONADAS

| Turma | Componente Curricular | Local | Horário |
|-------|---|-------|---------|
| 03 | CTUEC1156 - DESENHO TÉCNICO (60h) | TESTE | 2M1234 |
| 03 | CTUEC2364 - METODOLOGIA CIENTÍFICA (45h) | TESTE | 3M123 |
| 03 | CTUEC4219 - CÁLCULO I (75h) | TESTE | 4M23456 |
| 03 | CTUEC4316 - COMPUTAÇÃO I (60h) | TESTE | 5M3456 |

CONFIRME SEUS DADOS

Senha:

Confirmar Matrículas Cancelar

ATENÇÃO

Caso você esteja com disciplinas pendentes, você poderá realizar até 2(duas) revitalizações no período, e **após** clicar em **adicionar turmas**, essas disciplinas ficarão destacadas em vermelho claro.

Não se preocupe, clique em próximo passo e siga as etapas do passo 3.1.

Somestros atuais: 2023.1

Módulos Caixa Postal Alvará Chamada

Menu Discente Alterar senha

⚠ Turmas de nível posterior ao atual do discente também foram removidas.

ℹ As turmas selecionadas foram adicionadas com sucesso.

(x) fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2023.1 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página.
Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

Ajuda para matrícula on-line Ver equivalentes a est. curricular Buscar turmas abertas Ver as turmas selecionadas

DADOS DO DISCENTE

TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO

🟢: É permitida a matrícula nesse componente 🟡: Não é permitida a matrícula nesse componente
🔍: Ver detalhes da turma 📅: Turma possui reservas para seu curso

| Turma | Docente(s) | Horário | Local |
|--|------------|---------|------------------|
| <input type="checkbox"/> 3º Nível | | | |
| CTUEC4321 - MECÂNICA DOS SÓLIDOS I (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| CTUEC6365 - TEORIA DAS ESTRUTURAS I (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| <input type="checkbox"/> 4º Nível | | | |
| CTUEC6370 - TEORIA DAS ESTRUTURAS II (Obrig. Currículo) [+] | | | [pré-requisitos] |
| CTUEC6371 - FENÔMENO DE TRANSPORTE (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| <input type="checkbox"/> 5º Nível | | | |
| CTUEC6367 - TEORIA DAS ESTRUTURAS III (Obrig. Currículo) [+] | | | [pré-requisitos] |
| <input type="checkbox"/> 7º Nível | | | |
| CTUEC4375 - ESTRUTURA DE CONCRETO ARMADO II (Obrig. Currículo) [+] | | | |

Adicionar turmas selecionadas **Próximo Passo >>**

ATENÇÃO

As turmas cujos componentes não foram cursados em seu nível correto, pois não tiveram docentes associados (**sem cursar**), não contam como pendência para o aluno. Então, **após** clicar em **adicionar turmas**, essas disciplinas ficarão destacadas em amarelo claro.

Não se preocupe, clique em próximo passo e siga as etapas do passo 3.1.

Semestre atual: 2023.1

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

Menu Discente Alterar senha

As turmas selecionadas foram adicionadas com sucesso.

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2023.1 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página.

Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

Ajuda para matrícula on-line Ver equivalentes a estr. curricular Buscar turmas abertas Ver as turmas selecionadas

DADOS DO DISCENTE

TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO

É permitida a matrícula nesse componente Não é permitida a matrícula nesse componente

Ver detalhes da turma Turma possui reservas para seu curso

| Turma | Docente(s) | Horário | Local |
|--|------------|---------|-------|
| <input type="checkbox"/> 2º Nível | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> CTUEC4324 - COMPUTAÇÃO II (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> CTUEC6364 - CIÊNCIAS DE MATERIAIS (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| <input type="checkbox"/> 3º Nível | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> CTUEC372 - FÍSICA II (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> CTUEC4321 - MECÂNICA DOS SÓLIDOS I (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> CTUEC4323 - CÁLCULO III (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> CTUEC4367 - TOPOGRAFIA II (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> CTUEC6365 - TEORIA DAS ESTRUTURAS I (Obrig. Currículo) [+] | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> CTUEC6369 - ENGENHARIA DO MEIO AMBIENTE (Obrig. Currículo) [+] | | | |

Adicionar turmas selecionadas Próximo Passo >>

MATRÍCULAS SEM OFERTA

O aluno poderá avançar realizando matrícula sem oferta desde que **não existam** turmas ofertadas para o seu nível (aquele que possui 3 ou mais componentes pendentes), em **horários compatíveis** com seu turno.

COMO FAZER A MATRÍCULA SEM OFERTA?

Não selecione nenhuma turma, apenas clique em **próximo passo**.

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2023.1 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página.
Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

Ajuda para matrícula on-line Ver equivalentes a estr. curricular Buscar turmas abertas

DADOS DO DISCENTE

TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO

🟢: É permitida a matrícula nesse componente 🟡: Não é permitida a matrícula nesse componente
🔍: Ver detalhes da turma 📅: Turma possui reservas para seu curso

| Turma | Docente(s) | Horário | Local |
|---|--------------------------------|-------------|------------------|
| 0º Nível | | | |
| <input type="checkbox"/> * CCHLCS5694 - ANTROPOLOGIA DO SIMBÓLICO (Optativa) | | | [equivalentes] |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | JOSE DA CRUZ BESPO DE MIRANDA | 35T45 | Sector 7, sala 3 |
| 1º Nível | | | |
| <input type="checkbox"/> * CCHLCS7633 - INICIAÇÃO A CIÊNCIA POLÍTICA (Obrig. Currículo) | | | [equivalentes] |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | A DEFINIR DOCENTE | 4T12345 ST1 | TESTE |
| 2º Nível | | | |
| <input type="checkbox"/> * CCHLCS4886 - ANTROPOLOGIA I (Obrig. Currículo) | | | [equivalentes] |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | HERNÉS DE SOUSA VERAS | 2N1234 | Sector 7, Sala 1 |
| <input type="checkbox"/> * CCHLCS4887 - SOCIOLOGIA I (Obrig. Currículo) | | | [equivalentes] |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | ANTONIO GLAUBER ALVES OLIVEIRA | 2N1234 | Sector 7, Sala 1 |
| <input type="checkbox"/> * CCHLCS4888 - CIÊNCIA POLÍTICA I (Obrig. Currículo) | | | [equivalentes] |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | ROBERTO ALVARES ROCHA | 3N12345 | Sector 7, Sala 1 |
| <input type="checkbox"/> * CCHLCS4894 - INTRODUÇÃO À ECONOMIA (Obrig. Currículo) | | | [equivalentes] |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | A DEFINIR DOCENTE | 6N1234 | Sector 7, Sala 1 |
| <input type="checkbox"/> * CCHLCS5722 - PSICOLOGIA DA EDUCAÇÃO (Obrig. Currículo) | | | [equivalentes] |
| <input type="checkbox"/> Turma 01 | A DEFINIR DOCENTE | 4N1234 | Sector 7, Sala 1 |

Adicionar turmas selecionadas Próximo Passo >>

MATRÍCULAS SEM OFERTA

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2023.1 > TURMAS SELECIONADAS

Caro(a) Aluno(a),

Para efetivar sua solicitação de matrícula é necessário pressionar o botão "Confirmar matrícula". Após este procedimento, será possível imprimir o comprovante da sua solicitação, que deverá ser armazenado.

Ajuda para matrícula on-line

Ver as turmas da estr. curricular

Ver equivalentes a estr. curricular

Buscar turmas abertas

 Confirmar matrículas

Sair sem salvar

Clique em **Confirmar matrículas**.

DADOS DO DISCENTE

TURMAS SELECIONADAS

Nenhuma turma foi selecionada.

QUADRO DE HORÁRIOS

| | Segunda-feira | Terça-feira | Quarta-feira | Quinta-feira | Sexta-feira | Sábado |
|----|---------------|-------------|--------------|--------------|-------------|--------|
| M1 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| M2 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| M3 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| M4 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| M5 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| M6 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| T1 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| T2 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| T3 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| T4 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| T5 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N1 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N2 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N3 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N4 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N5 | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

MATRÍCULAS SEM OFERTA

Por fim, **confirme seus dados** e clique em **Confirmar Matrículas**.

Semestre atual: 2023.1

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

Menu Discente Alterar senha

 • Por favor, confirme a senha para fazer a solicitação de matrículas. (x) fechar mensagens

[PORTAL DO DISCENTE](#) > [MATRÍCULA ON-LINE 2023.1](#) > [CONFIRMAÇÃO DE SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA](#)

Atenção!

O período de matrícula on-line é de **09/07/2023 a 31/07/2023**.

Após a data final desse período o discente será automaticamente matriculado "EM ESPERA" em todas as turmas escolhidas e exibidas abaixo. Até a data final, é permitido ao discente escolher outras turmas ou remover as já selecionadas.

O deferimento das suas matrículas está sujeito ao processamento de matrícula que classificará os alunos em cada turma com base nos critérios definidos no regulamento dos cursos de graduação da UESPI.

Os orientadores acadêmicos e coordenadores do seu curso poderão fazer observações sobre as turmas escolhidas até . É importante lembrar que essas observações têm o objetivo somente de orientar os discentes, nenhuma orientação é capaz de cancelar ou excluir uma matrícula escolhida pelo discente. Apenas o próprio discente pode excluir as matrículas nas turmas escolhidas até o prazo final da matrícula on-line.

 Ir ao Portal do discente

DADOS DO DISCENTE

CONFIRME SEUS DADOS

CPF: 

Senha: 

 **Confirmar Matrículas** Cancelar