**1. DADOS CADASTRAIS DA AÇÃO EXTENSIONISTA**

|  |
| --- |
| **1.1. Tipo de ação:**  **( ) Programa ( ) Projeto ( ) Curso e/ou oficina ( ) Evento ( ) Prestação de serviços** |

**.**

|  |
| --- |
| **1.2. Título:** |

**.**

|  |
| --- |
| **1.3. Local de realização da Ação:** |

**.**

|  |
| --- |
| **1.4. Público Alvo:**  ( )Docentes e discentes do curso ( ) Docentes e discentes da UESPI ( ) Servidores técnicos administrativos da UESPI ( )Terceirizados da UESPI ( )Prestadores de serviços da UESPI  ( )Comunidade Externa  Observações: |

**.**

|  |
| --- |
| **1.5. Período de Realização:**  **( ) Projeto, Curso e/ou Oficina, Evento e Prestação de serviços:**  **Início: / / ; Término / /**  **( ) Programa -** período determinado (duração mínima de 2 anos)  **Início: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_; Término \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_**  **( ) Programa -** período permanente |

**.**

|  |
| --- |
| **1.6. Carga Horária:**  **( ) Projeto, Curso e/ou Oficina, Evento e Prestação de serviços:**  C.H. semanal: **....h** C.H. total: **h.**  **( ) Programa:**  C.H. semanal **\_\_\_\_\_\_h** ;C.H. anual**\_\_\_\_\_\_h**. |

|  |
| --- |
| **1.7. Proponente da Ação**  **( )Docente ( )Servidor Técnico Administrativo ( )Setores ou Unidades Universitárias** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.8. Dados do Proponente da Ação** | | |
| **Nome:** | | |
| **1.8.1. Responsável pelo Setor ou Unidade** (preencher apenas quando o proponente da ação for setor ou unidade universitária) | | |
| **Nome** | **Função** | **Matrícula** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **1.8.2. Relação do proponente com a ação** (preencher apenas quando o proponente da ação for docente ou servidor técnico administrativo)  **( )Coordenador Geral 01 ( )Coordenador Geral 02** | | |

**.**

|  |
| --- |
| **1.9. Autor(es) da Ação Extensionista:**  **1.9.1 Nome(s) do(s) Coordenador(es) Geral da Ação Extensionista** (máximo 2 coordenadores) |

**.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.10. Dados do Coordenador(a) Geral 01.** (no máximo 2 coordenadores gerais) | | | |
| **Curso/Setor de lotação:** | | | |
| **Centro/Unidade:** | | **Campus:** | |
| **Nome:** | | | **Matrícula:** |
| **CPF:** | **E-mail:** | | **Telefone:** |
| **1.10.1. Classe:**  **( )Docente do Quadro Efetivo ( )Docente Substituto ( )Docente Visitante ( )Docente Convidado ( ) Técnico Administrativo** | | | |
| **1.10.2. Regime Semanal de trabalho:**  **( ) TP-20h ( ) TI-40h ( ) Dedicação Exclusiva ( ) 30h** | | | |
| **1.10.3. Formação Acadêmica:**  **( ) Graduação ( ) Especialização ( ) Mestrado**  **( ) Doutorado ( ) Pós Doutorado ( ) Outro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.11. Dados do Coordenador(a) Geral 02.** (Somente preencher se a ação extensionista tiver dois Coordenadores Gerais) | | | |
| **Curso/Setor de lotação:** | | | |
| **Centro/Unidade:** | | ***Campus:*** | |
| **Nome:** | | | **Matrícula:** |
| **CPF:** | **E-mail:** | | **Telefone:** |
| **1.11.1. Classe:**  **( )Docente do quadro efetivo ( )Docente substituto ( )Docente visitante ( )Docente convidado ( ) Técnico Administrativo** | | | |
| **1.11.2. Regime Semanal de trabalho:**  **( ) TP-20h ( ) TI-40h ( ) Dedicação Exclusiva ( ) 30h** | | | |
| **1.11.3. Formação Acadêmica:**  **( ) Graduação ( ) Especialização ( ) Mestrado**  **( ) Doutorado ( ) Pós Doutorado ( ) Outro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |

..

|  |
| --- |
| **1.12. Área do Conhecimento:**  (  **) 1. Ciências Exatas e da Terra ( ) 2. Ciências Biológicas**  **( ) 3. Ciências da Saúde ( ) 4. Ciências Agrárias**  **( ) 5. Ciências Sociais Aplicadas ( ) 6. Ciências Humanas**  **( ) 7. Engenharia/Tecnologia ( ) 8. Linguística, Letras e Artes**  **( ) 9. Outra\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Citar as áreas, conforme tabela do CNPQ (Poderão ser citadas várias áreas) |

.

|  |
| --- |
| **1.13. Área Temática:**  **( ) 1. Comunicação ( ) 2. Cultura ( ) 3. Direitos Humanos**  **( ) 4. Educação ( ) 5. Meio Ambiente ( ) 6. Saúde**  **( ) 7. Tecnologia ( ) 8. Trabalho ( ) 9. Outra\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

.

|  |
| --- |
| **1.14. Envolverá Órgão/Setor interno da IES?**  **( ) Não**  **( ) Sim (indique abaixo)**   * ASCOM   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

.

|  |
| --- |
| **1.15. Envolverá Instituição Externa (parceria, patrocínio, convênio)?**  **( )Não**  **( ) Sim (indique abaixo)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 1.16. Linha de Pesquisa:( ) 1. Alfabetização, leitura e escrita.( ) 2. Artes Cênicas (dança, teatro, técnicas circenses e performance).( ) 3. Artes integradas.( ) 4. Artes plásticas (escultura, pintura, desenho, gravura, instalação, apropriação).( ) 5. Artes visuais (gráficas, fotografia, cinema, video.( ) 6. Comunicação estratégica.( ) 7. Desenvolvimento de produtos.( ) 8. Desenvolvimento regional.( ) 9. Desenvolvimento rural e questão agrária.( ) 10. Desenvolvimento tecnológico.( ) 11. Desenvolvimento urbano.( ) 12. Direitos individuais e coletivos.( ) 13. Educação profissional.( ) 14. Empreendedorismo.( ) 15. Emprego e renda.( ) 16. Endemias e epidemias.( ) 17. Espaços de ciência.( ) 18. Esporte e lazer.( ) 19. Estilismo.( ) 20. Fármacos e medicamentos.( ) 21. Formação Docente.( ) 22. Gestão do trabalho urbano e rural.( ) 23. Gestão informacional.( ) 24. Gestão institucional.( ) 25. Gestão pública.( ) 26. Grupos sociais vulneráveis.( ) 27. Infância e adolescência.( ) 28. Inovação tecnológica.( ) 29. Jornalismo.( ) 30. Jovens e adultos.( ) 31. Línguas estrangeiras.( ) 32. Metodologias e estratégias de ensino/aprendizagem.( ) 33. Mídia artes (mídias contemporâneas, multimídia, web-arte, arte digital).( ) 34. Mídias.( ) 35. Música.( ) 36. Organizações da sociedade civil e movimentos sociais e populares( ) 37. Patrimônio cultural, histórico, natural e imaterial( ) 38. Pessoas com deficiências, incapacidades e necessidades especiais.( ) 39. Propriedade intelectual e patentes.( ) 40. Questões ambientais.( ) 41. Recursos hídricos.( ) 42. Resíduos sólidos.( ) 43. Saúde animal.( ) 44. Saúde da família.( ) 45. Saúde e proteção no trabalho.( ) 46. Saúde humana.( ) 47. Segurança alimentar.( ) 48. Segurança pública e defesa social.( ) 49. Tecnologia da informação.( ) 50. Temas específicos.( ) 51. Terceira Idade.( ) 52. Turismo e desenvolvimento sustentável.( ) 53. Uso de drogas e dependência química. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.17. Recursos Humanos** (Equipe envolvida no desenvolvimento da ação extensionista) | | | |
| **Categoria** |  | **Nome** | **C.H. Dedicada às atividades** |
| Organizador | 01 |  |  |
| 02 |  |  |
| 03 |  |  |
| Colaborador | 01 |  |  |
| 02 |  |  |
|  |  |  |
| Supervisor | 01 |  |  |
| 02 |  |  |
|  |  |  |
| Apoio | 01 |  |  |
| 02 |  |  |
| 03 |  |  |

**.**

|  |
| --- |
| **1.18. Haverá participação de discentes na equipe da ação extensionista?**  **( ) Não ( ) Sim** |
| **1.19. Caso haja participação, os discentes precisarão de Seguro obrigatório de vida?**  **( ) Não ( ) Sim** |

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.20. Envolverá Recursos Materiais, Físicos e de Serviços?**  **( ) Não**  **( ) Sim (indique abaixo)** | | | | |
| **Nº** | **Materiais de expediente** | **Disponibilizado pela UESPI** | **Disponibilizado por Parceiros/Convênios/Patrocinadores** | **Disponibilizado pela Coordenação da Ação** |
| 01 |  | - | - | - |
| 02 |  |  |  |  |
| **Nº** | **Materiais Permanentes** | **Disponibilizado pela UESPI** | **Disponibilizado por Parceiros/Convênios/Patrocinadores** | **Disponibilizado pela Coordenação da Ação** |
| 01 |  | - | - | - |
| 02 |  |  |  |  |
| **Nº** | **Estrutura Física** | **Disponibilizado pela UESPI** | **Disponibilizado por Parceiros/Convênios/Patrocinadores** | **Disponibilizado pela Coordenação da Ação** |
| 01 |  | - | - | - |
| 02 |  |  |  |  |
| **Nº** | **Serviços** | **Disponibilizado pela UESPI** | **Disponibilizado por Parceiros/Convênios/Patrocinadores** | **Disponibilizado pela Coordenação da Ação** |
| 01 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Obs: As solicitações de recursos materiais, físicos e de serviços necessários para a realização das ações que dependam da disponibilização da Administração Superior, deverão ser encaminhadas à PRAD.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.21. Envolverá Recursos Financeiros?**  **( ) Não**  **( ) Sim (indique abaixo a estimativa em valor)** | | | | | |
| **Nº** | **Total valor das receitas previstas** | **Origem dos recursos previstos** (receitas previstas) | | | |
| **UESPI** | **Parceiros/Convênios/Patrocinadores** | **Coordenação do Projeto** | **Outras diversas** |
| 01 |  | - | - | - | - |
| **Nº** | **Total das despesas previstas** | **Aplicação do recursos previstos**(despesas previstas) | | | |
| **Materiais de expedientes e materiais permanentes** | **Estrutura física** | **Prestações de serviços** | **Outras diversas** |
| 01 |  | - | - | - | - |

Obs: As solicitações de recursos financeiros que dependam da Administração Superior e de Instituições públicas e privadas, deverão ser encaminhadas para deliberação do CEPEX.

**2. DADOS TÉCNICOS DA AÇÃO EXTENSIONISTA**

|  |
| --- |
| **2.1. Resumo: (**Deve ser sucinto, de forma a possibilitar uma visão global – justificativa, população-alvo, localização, objetivos, metodologia e avaliação da proposta apresentada.) |

.

|  |
| --- |
| **2.2. Abstract:(**Tradução do resumo para inglês (ou para outra língua estrangeira) do item resumo.) |

|  |
| --- |
| **2.3. Justificativa:** |

Apresentar:

a) Base teórica que fundamenta a ação extensionista;

b) Problema que originou a proposição do projeto;

c) Delimitação da proposta básica de trabalho e possibilidade de operar mudanças frente à problemática descrita;

d) Dados que permitam verificar a coerência da proposta com as necessidades da comunidade;

e)Outros dados que julgar relevantes, como caracterização da comunidade, experiências anteriores, etc...

**.**

.

|  |
| --- |
| **2.4. Objetivos:**  **a) geral (**Discriminar o objetivo geral associado ao título e a contribuição esperada para o desenvolvimento da comunidade, bem como retornos esperados ao aluno, ao ensino e à pesquisa)  **b) específicos (**a- Explicitar as habilidades a serem desenvolvidas pela comunidade beneficiada com a proposta; b- Assegurar a coerência entre as instruções e a justificativa do projeto.)  **Específicos:** |

.

|  |
| --- |
| **2.5. Metodologia:(**Discriminar as atividades a serem desenvolvidas e descrever os procedimentos a serem adotados para execução das mesmas.) |

.

|  |
| --- |
| **2.6. Avaliação:(**a - Critérios e instrumentos de avaliação e controle do desenvolvimento da ação proposta; b) Como se pretende avaliar o nível de consecução dos objetivos propostos.) |

.

|  |
| --- |
| 2.7. D**isseminação dos Resultados:(**Descrever os mecanismos de disseminação dos resultados do projeto (participação em congressos ou outros eventos, publicação de artigos, livros e/ou revistas, etc.) |

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.8. Plano de trabalho da ação extensionista** | | |
| **Mês** | **Detalhamento das atividades** | **Carga horária**  **aproximada** |
| 1º |  |  |
| 2º |  |  |
| 3º |  |  |
| 4º |  |  |
| 5º |  |  |
| 6º |  |  |
| 7º |  |  |
| 8º |  |  |
| 9º |  |  |
| 10º |  |  |
| 11º |  |  |
| 12º |  |  |

.

|  |
| --- |
| **2.9. Referências:** |

**3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

|  |
| --- |
| **3.1. Responsável pela emissão dos certificados:**  **( ) PREX**  **( ) Coordenação da Ação Extensionistas**(indicar a quantidade estimada dos números de registros para confecção dos certificados pelo Coordenador) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

.

|  |
| --- |
| **3.2. Documentos Pessoais a serem anexados** |
| **3.2.1. Para docente do Quadro Efetivo**  a) Anexar último contracheque |
| **3.2.2. Para docentes substituto, visitante ou convidado**  a) Anexar documento que comprove que o período de atuação na instituição, seja equivalente ao de desenvolvimento das atividades e prestação de contas da ação extensionista. |
| **3.2.3. Para técnico administrativo**  a) Anexar último contracheque;  b) Anexar documento que comprove a formação acadêmica. |

.

|  |
| --- |
| **3.3. Documentos de Aprovação a serem anexados** |
| **3.3.1. Ata ou Ad referendum do Colegiado de Curso e do Conselho de *Campus/*Centro** (para todas propostas, com exceção de setor/unidade que não possui colegiado em sua composição).  **3.3.2. Anuência do setor responsável (Pró-reitorias, Coordenações de Cursos ou outros) -** para todas propostas feitas por setores e unidades universitárias que não possuem colegiado em sua composição)  **3.3.3 Parecer da Comissão permanente dos técnicos administrativos** (especifico para técnicos administrativos). |
| **3.4. Documentos a serem acrescentados** |
| **3.4.1. Acrescentar a lista dos discentes com nº de matrícula, nº do RG e nº do CPF, que serão beneficiados com seguro obrigatório de vida** (apenas em caso de discentes que precisem de seguro obrigatório de vida)  **3.4.2. Acrescentar à carta de anuência da instituição parceira** (apenas em caso de parcerias externas).  **3.4.3. Acrescentar carta de anuência da instituição patrocinadora** (apenas em caso de patrocínios) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Local e data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nome do proponente)

Matrícula:

(assinatura)